

**SATUAN ACARA PERKULIAHAN**  
**MATA KULIAH : MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA**

<b>Minggu Ke</b>	<b>Pokok Bahasan Dan TIU</b>	<b>Sub Pokok Bahasan Dan Tik</b>	<b>Tenik Pembelajaran</b>	<b>Media Pembelajaran</b>	<b>Tugas</b>	<b>Ref</b>
1.	Manajemen Sumber Daya Manusia TIU : Mampu mendiskripsikan MSDM, mengidentifikasi fungsi operatif manajemen.	<p>1. Pengertian sumber daya Manusia Mahasiswa mampu mendeskripsikan sumber daya manusia.</p> <p>2. Pengertian manajemen Sumber daya manusia Mampu mendeskripsikan Manajemen sumber daya Manusia.</p> <p>3. Pengertian 6 ( enam ) Fungsi operatif manajemen Mampu mengidentifikasi Enam fungsi operatif serta Mampu mendeskripsikan Hubungan dari keenam Fungsi operatif tersebut</p> <p>Tujuan : Memberikan pengetahuan pemahaman tentang Manajemen (Pengelolaan ) Sumber Daya Manusia dalam perusahaan, serta memberikan pemahaman ,pelaksanaan dan pengembamngan sumber daya manusia sacara efektif dan efesien di perusahaan.</p>	Kuliah Mimbar	Ruang kelas, papan tulis, OHP,sound sistem	Internet	Flippilo, Ewdin B,," Personnel Management "; 6th Edition,1984

Minggu Ke	Pokok Bahasan Dan TIU	Sub Pokok Bahasan Dan Tik	Tenik Pembelajaran	Media Pembelajaran	Tugas	Ref
3.	” Development” ( Pengembangan sumber daya manusia ) TIU : Mengerti bagaimana pengembangan Sumber Daya Manusia dengan melakukan pelatihan dan BMO	1. ” Training ” ( Pelatihan ) - Mampu mendeskripsikan pelatihan - Mampu menetapkan langkah-langkah pelatihan - Mampu mengidentifikasikan tehnik-tehnik pelatihan untuk berbagai jenjang jabatan - Mampu mengevaluasi hasil pelatihan 2. MBO ( Management By Opjective ) Mampu mengidentifikasikan MBO dalam bentuk ” Flow Chart “	Kuliah mimbar	Ruang kelas,papan Tulis,OHP, sound sistem	Internet	Jac,Fitz-enz; ” How To measure Human Resources Management”; Mc.Graw- Hill.Co International Edition,1987
4.	“ Develovment (Pengembangan Sumber Daya Manusia ) ( Lanjutan )	1.” Performance Appraisal “ ( Pengukuran/ Penilaian Prestasi Pekerjaan Karyawan ) Mahasiswa mampu mendiskripsikan “ Performance Appraisal “ dan mampu menetapkan metoda-metoda penilaian prestasi. 2. Pengukuran Produktifitas Mahasiswa mampu mengukur Prouktivitas SDM	Kuliah mimbar	Ruang kelas, papan Tulis, OHP, sound sistem	Internet	Flippilo, Ewddin B, ” Personel Management ”; 6th Edition,1984
5-6	Kompensasi	1. Pengertian penggajian dan konsep “ equity “ Mahasiswa mampu mendeskripsikan arti penggajian dan konsep : equity ” didalam melakukan penggajian 2. Job Evaluation System Mahasiswa mampu mendeskripsikan ” Job Evaluation” Jabatan. 3. Metoda ” System Thinking ” Mahasiswa mampu membuat sistem penggajian dengan berpikir sistematis 4. Metoda ” Simple/ Job Grading ” Mampu membuat sistem penggajian dengan menggunakan metoda ” Simple/Job Grading ”	Kuliah mimbar	Ruang kelas, papan Tulis, OHP, sound sistem	Buku	Robbins,Stephen B.; Organizational Behavior” 6th Edition, Prentice-Hall,1996

Minggu Ke	Pokok Bahasan Dan TIU	Sub Pokok Bahasan Dan Tik	Tenik Pembelajaran	Media Pembelajaran	Tugas	Ref
7	Organisasi	1. Metoda " BLC " Mahasiswa mampu membuat sistem penggajian Metoda " Factor Comparison System " Mahasiswa mampu membuat sistem penggajian dengan menggunakan metoda " Factor Comparison System "	Kuliah mimbar	Ruang kelas, papan Tulis, OHP, sound sistem	Buku	
8.		UJIAN TENGAH SEMESTER				
9-10	Integrasi TIU : Memberi penjelasan tentang kebutuhan manusia, teori kebutuhan Motivasi dan kepuasan	1. Kebutuhan manusia Mahasiswa mampu mendeskripsikan kebutuhan yang terintegrasi dari kebutuhan karyawan, perusahaan dan masyarakat. 2. Teori Kebutuhan Mampu mengidentifikasi 4 teori kebutuhan 3. Motivasi dan kepuasan Mampu mendeskripsikan motivasi dan kepuasan dan mampu mengidentifikasi 5 teori motivasi.	Kuliah mimbar	Ruang kelas, papan Tulis, OHP, sound sistem	Buku	Robbins, Stephen B.; "Organizational Behavior" 6th Edition, Prentice-Hall, 1996
11-12	" Maintenance ( Pemeliharaan Tenaga Kerja ) TIU : Memberikan penjelasan tentang pemeliharaan tenaga kerja dengan Metoda "Ice Berg Theory"	1. Sistem komunikasi Mampu mengidentifikasi proses komunikasi 2. "Ice Berg Theory" Mampu menerangkan metoda " Ice Berg Theory" 3. Keselamatan dan kesehatan Mahasiswa mampu mengidentifikasi tempat kerja yang memenuhi keselamatan dan kesehatan	Kuliah mimbar	Ruang kelas, papan Tulis, OHP, sound sistem	internet	

<b>Minggu Ke</b>	<b>Pokok Bahasan Dan TIU</b>	<b>Sub Pokok Bahasan Dan Tik</b>	<b>Tenik Pembelajaran</b>	<b>Media Pembelajaran</b>	<b>Tugas</b>	<b>Ref</b>
13.	Pengukuran MSDM TIU : Memberikan penjelasan tentang pengukuran MSDM	Pengukuran MSDM Mahasiswa mampu mengukur sefektifitas tenaga kerja	Kuliah mimbar	Ruang kelas, papan Tulis, OHP, sound sistem	Internet	Flippilo, Ewdin B, " Persnnel Management "; 6 <sup>th</sup> Edition,1984
14	Kelembagaan Umum dan Pengetahuan Aspek MRL	Kelembagaan secara umum dan pengetahuan MRL 1. Mahasiswa mampu mendeskripsikan maksud dan tujuan fungsi kelembagaan 2. Mahasiswa mampu mengidentifikasi aspek-aspek M R&L	Kuliah mimbar	Ruang kelas, papan Tulis, OHP, sound sistem	Buku	Flippilo, Ewdin B, " Personnel Management "; 6th Edition,1984
15	Hubungan Kelembagaan TIU : Disparbud, dll.	1. Definisi kelembagaan Mahasiswa mampu mendeskripsikan kelembagaan 2. Tujuan dan ruang lingkup organisasi Mahasiswa mampu mendeskripsikan tujuan serta ruang lingkup organisasi	Kuliah mimbar	Ruang kelas, papan Tulis, OHP, sound sistem	Buku	Flippilo, Ewdin B, " Personnel Management "; 6th Edition,1984
		<b>UJIAN AKHIR SEMESTER</b>				

UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA  
MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA

SILABUS

Nama Mata Kuliah	:	Manajemen Sumer Daya Manusia
Kode Mata Kuliah	:	MR 410
S K S	:	3 SKS
Semester	:	IV
Kelompok Mata Kuliah/	:	
Program Studi	:	
Dosen/Kode Dosen	:	Drs. PRAMAPUTRA,MM/2441

Tujuan Umum Perkuliahan :

Mata Kuliah Manajemen Sumber Daya Manusia diarahkan kepada pengenalan pada pengembangan fungsi operatif manajemen.

Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa diharapkan memiliki konsep, apresiasi daya kreatif dalam memaknai manajemen Sumber Daya Manusia.

Deskripsi Mata Kuliah :

Menekankan pada apresiasi penghayaan dan perencanaan manajemen sebagai wujud enam dimensi yang dapat bermanfaat bagi pengembangan Manajemen Sumber Daya Manusia. Sebagai wujud enam dimensi manajemen sumber daya manusia dapat membangun suasana imajinasi karena beberapa aspek yaitu :

1. Pengertian sumber daya manusia mampu mendeskripsikan sumber daya manusia
2. Pengertian manajemen sumber daya manusia mampu mendeskripsikan manajemen sumber daya manusia
3. Pengertian 6 ( enam ) Fungsi operatif manajemen mampu mengidentifikasi enam fungsi operatif serta mampu mendeskripsikan dari enam fungsi operatif tersebut.
4. Training ( pelatihan ) mampu mendeskripsikan pelatihan, mampu menetapkan langkah – langkah pelatihan
5. Mampu mengidentifikasi teknik – teknik pelatihan
6. Mampu mengevaluasi hasil pelatihan.

Pendekatan Pembelajaran :

- Approach academic : Histori,Prinsip desain,estetikaterapan,gaya dan filsafat
  - Metode : Ceramah,Visualisasi dan Team Working
  - Tugas terhadap : Apresiasi terhadap manajemen sumber daya manusia
- Wujud tentang pemahaman manajemen sumber daya manusia
- Media : Art paper dan mix media

Evaluasi :

UAS : 30 %  
Disiplin : 30 %  
UTS : 20 %  
Tugas : 20 %

Jumlah : 100 %

Uraian Materi Perkuliahan :

Pertemuan 1	a. Tata tertib kuliah dan jadwal b. Tinjauan instruksi materi c. Proses Perkuliahan
Pertemuan 2	Sejarah Manajemen Dari masa ke masa
Pertemuan 3	Sejarah Manajemen di Indonesia
Pertemuan 4.	Estetika terapan dalam kehidupan manusia
Pertemuan5	Aplikasi Manajemen gaya dan stylasi bentuk dalam wujud 3 dimensi
Pertemuam 6	Filsafat Seni dan Peniruan bentuk berbasis alam
Pertemuan 7	Estetika terapan dan aplikasi keindahan pada seni manajemen
Pertemuan 8	Perkembangan estetika modern dalam seni manajemen di Indonesia
Pertemuam 9	Estetika dan Sense of Pleace dalam Manajemen sumber daya manusia
Pertemuan 10	Ujian Tengah Semester ( UTS )
Pertemuan 11	Sense of Pleace dan pengungkapannya dalam seni manajemen
Pertemuan 12	Estetika dan sense of pleace dalam pengembangan seni manajemen
Pertemuan 13	Estetika dan relevansi manajemen
Pertemuan 14	Dimensi estetika dan sense of pleace berbasis resort dan leisure
Pertemuan 15	Konsep Resort dan leisure dalam manajemen sumber daya manusia
Pertemuan 16	Estetika terapan dan landsscaping mind manajemen
Pertemuan 17	Team Working dan management serort and leisure
Pertemuan 18	Ujian Akhir Semester ( UAS )

Referensi :

1. Sumalyo, Yulianto.1997.
2. Sachari, Agus , 1989
3. Nuttgens, Patrick.1077
4. Departemen Perhubungan Direktorat Jendral Pariwisata 1984
5. Ir. Heina Frick, Arsitektur dan lingkungan, 1996, Kanisius
6. Prof.Dr.Ir.Parmono Atmadi, perkembangan Arsitektur dan Pendidikan Arsitek di Indonesia