

Kontrak Perkuliahan

Nama Mata Kuliah	: Manajemen Keuangan
Kode Mata Kuliah	: MB 702
Pengajar	: Dr. Sumartini, Dra., MP. Dr. Memen Kustiawan, SE., M.Si.
Semester	: II
Hari Pertemuan/Jam	: Sabtu, 13.00 – 15.30
Ruangan	: R. 308

Deskripsi Mata Kuliah

Mata kuliah manajemen keuangan akan membahas tentang pengelolaan asset dan piutang, penilaian dan biaya modal, surat berharga, struktur modal dan dividen, pembelanjaan dan pengelolaan kas, modal kerja, leasing, options, warrants and convertibles, dan perencanaan serta pengendalian keuangan.

Tujuan Instruksional

A. Tujuan Instruksional Umum (TIU)

Setelah mempelajari mata kuliah ini, mahasiswa dapat menerapkan prinsip, konsep dan teknik keuangan untuk menganalisis kondisi serta perencanaan, pengelolaan dan pengendalian keuangan perusahaan dalam proses pengambilan keputusan yang optimal.

B. Tujuan Instruksional Khusus (TIK)

Setelah mempelajari mata kuliah ini, mahasiswa selain mampu mengelola asset dan piutang, penilaian dan biaya modal, surat berharga, struktur modal dan dividen, pembelanjaan dan pengelolaan kas, modal kerja, leasing, options, warrants and convertibles, juga mampu mendisain perencanaan dan pengendalian keuangan, serta mampu mengambil keputusan yang optimal.

Strategi Perkuliahan

Perkuliahan dilaksanakan sejauh mungkin melibatkan mahasiswa melalui metode seminar.

Materi/Bahan Bacaan Perkuliahan

1. RA. Brealey & S.C. Myers : Principles of Corporate Finance. Mc.Graw Hill. Edisi Terbaru.
2. EF. Brigham & L.C. Gapenski : Financial Management : Theory and Practice. Dryden Press, Edisi Terbaru.
3. JD. Martin J.W.Petty.A.J.Keown & D.F. Scott, Jr. Basic Financial Management. Prentice Hall International, Edisi Terbaru.
4. S.A. Ross, R.W. Westerfield & J.F.Jaffe: Corporate Finance.Irwin, Edisi Terbaru.

Tugas

1. Tugas mandiri dan terstruktur
2. Tugas-tugas, sejumlah dua (2) tugas yaitu Tugas I dan II, Tugas I dikumpulkan pada waktu UTS dan Tugas II dikumpulkan pada waktu UAS
3. Ujian, meliputi UTS dan UAS

Penilaian

Kriteria Penilaian :

Penilaian yang akan dilakukan menggunakan kriteria:

Nilai	Point	Range
A	4	≥ 80
B	3	65 - 79
C	2	55 - 64
D	1	36 - 54
E	0	≤ 35

Dalam ketentuan nilai akhir akan digunakan pembobotan sebagai berikut:

- Tugas Terstruktur/Mandiri : 20 %
- UTS : 35 %
- UAS : 45 %
- Kehadiran : Minimum 70 %

Jadwal perkuliahan

Pertemuan Ke	Jadwal Program	Bacaan/Bab
1	Akuntansi dan Pelaksanaannya	Kieso Ch 1, Yusuf Jilid Bab I, A.Shahab Jilid 1 Bab I
2	Dasar-dasar prosedur pembukuan	Kieso Ch 2, Yusuf Jilid 1 Bab 2, A.Shahab Jilid 1 Bab 2
3	Jurnal dan posting	Kieso Ch 2, Yusuf Jilid 1 Bab 2, A.Shahab Jilid 3 Bab 2
4	Penyesuaian pembukuan	Kieso Ch 3, Yusuf Jilid 1 Bab 4, A.Shahab Jilid 1 Bab 3
5	Neraca lajur	Kieso Ch 4, Yusuf Jilid 1 Bab 2, A.Shahab Jilid 1 Bab 6
6	Penutupan buku dan penyesuaian kembali	Kieso Ch 4, Yusuf Jilid 1 Bab 6, A.Shahab Jilid 1 Bab 6
7	Akuntansi untuk perusahaan dagang	Kieso Ch 5, Yusuf Jilid 1 Bab 7, A.Shahab Jilid 1 Bab 4, 5
8	UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS)	
9	Sistem Akuntansi dan Sistem Akuntansi Sektor Publik	Kieso Ch 6, Yusuf Jilid 1 Bab 8, Indra B. Bab 1
10	Sistem pengendalian intern dan akuntansi untuk kas	Kieso Ch 7, Yusuf Jilid 2 Bab 1, A.Shahab Jilid 1 Bab 11
11, 12	Piutang dan Hutang	Kieso Ch 8, Yusuf Jilid 2 Bab 2, A.Shahab Jilid 1 Bab 7
13, 14	Persediaan barang dagangan	Kieso Ch 9, Yusuf Jilid 2 Bab 3, A.Shahab Jilid 1 Bab 9
15	Aktiva Tetap	Kieso Ch 10, Yusuf Jilid 2 Bab 4, A.Shahab Jilid 1 Bab 10
16	UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)	

Garis-garis Besar Program Pengajaran

Mata Kuliah : Akuntansi

Kode Mata Kuliah/Bobot SKS : MAN 416/3 SKS

Deskripsi Singkat : Mata kuliah Akuntansi memberikan pengetahuan dasar berkenaan dengan penyajian laporan keuangan, menganalisis dan menginterpretasikan laporan keuangan yang dapat digunakan dalam kehidupan sehari-hari, teknik pencatatan kas, piutang dan hutang, persediaan barang dagangan dan aktiva tetap.

Tujuan Instruksional Umum : Setelah mempelajari mata kuliah ini, mahasiswa dapat menyajikan laporan keuangan, menganalisis dan menginterpretasikan laporan keuangan yang dapat digunakan dalam kehidupan sehari-hari, mencatat kas, piutang dan hutang, persediaan barang dagangan dan aktiva tetap yang merupakan pengetahuan dasar akuntansi sebagai pijakan untuk mendalami pengetahuan praktek akuntansi yang akan didapat pada mata kuliah lain di bidang keuangan dan administrasi sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan, dan Standar Akuntansi Pemerintah Pusat dan Daerah.

No.	Tujuan Instruksional Khusus	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Metode	Media	Waktu	Daftar Pustaka
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mahasiswa mampu menjelaskan Pengertian dasar dan menganalisis transaksi untuk menyajikan laporan keuangan melalui persamaan akuntansi	Akuntansi dan Pelaksanaannya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definisi dan siklus akuntansi 2. Sejarah singkat akuntansi 3. Manfaat informasi akuntansi 4. Profesi akuntansi 5. Bentuk-bentuk organisasi perusahaan 6. Asumsi-asumsi 7. Pengaruh transaksi terhadap persamaan akuntansi 8. Laporan keuangan 9. Contoh soal & penyelesaiannya 	Ceramah dan latihan soal	<ul style="list-style-type: none"> - Papan tulis - OHP 	100 Menit	Kieso Ch 1, Yusuf Bab I, A. Shahab Bab I

2	Mahasiswa mampu menjelaskan penggunaan rekening sebagai alat pencatatan	Dasar-dasar prosedur pembukuan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kategori data yang dibutuhkan (pengembangan persamaan dasar akuntansi) 2. Rekening sebagai alat pencatatan 3. Penggolongan rekening 4. Nama rekening 5. Bentuk dan isi rekening 6. Sifat & saldo rekening 7. Pembukuan berpasangan 8. Neraca saldo 9. contoh soal & penyelesaiannya 	Ceramah dan latihan soal	<ul style="list-style-type: none"> - Papan tulis - OHP 	150 Menit	Kieso Ch 2, Yusuf Bab 2, A. Shahab Bab 2
3	Mahasiswa mampu menjurnal dan memposting transaksi	Jurnal dan posting	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jurnal 2. Neraca saldo 3. Kesalahan pembukuan 4. Contoh soal & penyelesaiannya 	Ceramah dan latihan soal	<ul style="list-style-type: none"> - Papan tulis - OHP 	150 Menit	Kieso Ch 2, Yusuf Bab 3, A. Shahab Bab 3
4	Mahasiswa mampu menjelaskan alasan diperlukannya penyesuaian pembukuan dan mampu membuat jurnal penyesuaian	Penyesuaian pembukuan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cash basis & Accrual basis 2. Periode akuntansi 3. Tahun fiscal & kalender 4. Prinsip pendapatan 5. Prinsip mempertandingan 6. Prinsip akuntansi dan penentuan laba bersih 7. Jurnal penyesuaian & siklus ak. 8. Neraca saldo disesuaikan 9. Contoh soal & penyelesaiannya 	Ceramah dan latihan soal	<ul style="list-style-type: none"> - Papan tulis - OHP 	150 Menit	Kieso Ch 3 Yusuf, Bab 4, A. Shahab Bab 3

5	Mahasiswa mampu menyiapkan laporan keuangan dengan menggunakan neraca lajur	Neraca lajur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tujuan pemakaian neraca lajur 2. Proses penyusunan neraca lajur 3. Contoh soal & penyelesaiannya 	Ceramah dan latihan soal	<ul style="list-style-type: none"> - Papan tulis - OHP 	150 Menit	Kieso Ch 4, Yusuf Bab 5, A. Shahab Bab 6
6	Mahasiswa mampu menjelaskan dan membuat jurnal penutup dan kelompok rekening yang membutuhkan penutupan buku serta pembuatan neraca saldo setelah penutupan	Penutupan buku dan penyesuaian kembali	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jurnal penutup 2. Mengakhiri buku besar 3. Neraca saldo setelah penutupan buku 4. Jurnal penyesuaian kembali 5. Contoh soal & penyelesaian 	Ceramah dan latihan soal	<ul style="list-style-type: none"> - Papan tulis - OHP 	150 Menit	Kieso Ch 4, Yusuf, Bab 6, A. Shahab Bab 6
7	Mahasiswa mampu menjelaskan transaksi-transaksi yang merupakan ciri perusahaan dagang serta mampu melakukan pencatatannya	Akuntansi perusahaan dagang	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siklus akuntansi dalam perusahaan dagang 2. Akuntansi untuk penjualan barang dagangan 3. Ikhtisar rekening-rekening dalam perusahaan dagang 4. Contoh pemakaian metoda persediaan periodic 5. Prosedur-prosedur akhir pada perusahaan dagang 6. Contoh soal & penyelesaian 	Ceramah dan latihan soal	<ul style="list-style-type: none"> - Papan tulis - OHP 	150 Menit	Kieso Ch 5, Yusuf, Bab 7, A. Shahab Bab 4,5

8	Mahasiswa mampu menjelaskan system akuntansi secara manual yang elemen-elemennya telah dipelajari pada bab-bab sebelumnya serta mampu menjelaskan system akuntansi sektor publik	Sistem Akuntansi komersial dan Sistem Akuntansi Sektor publik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Buku besar pembantu 2. Jurnal khusus 3. Jurnal penjualan 4. Jurnal penerimaan kas 5. Jurnal pengeluaran kas 6. Jurnal pembelian 7. Jurnal umum 8. Siklus akuntansi sektor publik 9. Contoh soal & penyelesaiannya 	Ceramah dan latihan soal	<ul style="list-style-type: none"> - Papan tulis - OHP 	150 Menit	Kieso Ch 6, Yusuf Jilid 1 Bab 8, A. Shahab Bab 4 dan 5, Indra Bastian Bab 1
9	Mahasiswa mampu menjelaskan arti penting dan prinsip-prinsip pengendalian intern serta akuntansi untuk kas	Sistem pengendalian intern dan akuntansi untuk kas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengendalian intern 2. Pengendalian intern untuk kas 3. Sistem voucher dan pengawasan 4. Rekening giro bank sebagai alat pengawasan 5. Tahap-tahap penyusunan rekonsiliasi bank 6. Dana kas kecil 7. Prosedur pengendalian intern lainnya 8. Contoh soal & penyelesaian 	Ceramah dan latihan soal	<ul style="list-style-type: none"> - Papan tulis - OHP 	150 Menit	Kieso Ch 7 Yusuf Jld 2 Bab 1 A. Shahab Bab 11
10	Mahasiswa mampu menjelaskan pelaksanaan kredit, piutang dan hutang serta mampu melakukan pencatatan, menyajikan laporan dan menganalisisnya	Piutang dan Hutang	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pelaksanaan kredit 2. Perhitungan bunga 3. Wesel bayar dan Wesel tagih 4. Contingent liability 5. Dishonored notes 6. Pelaporan bunga dalam income statement 7. Uncollectible account 8. Penyajian laporan dan analisis 9. Contoh soal & penyelesaian 	Ceramah dan latihan soal	<ul style="list-style-type: none"> - Papan tulis - OHP 	300 Menit	Kieso Ch 8, Yusuf Jilid 2 Bab 2, A. Shahab Bab 7

11	Mahasiswa mampu menjelaskan pentingnya persediaan, system persediaan, dan mampu melakukan pencatatan, menyajikan laporan dan menganalisisnya	Persediaan barang dagangan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Arti penting persediaan 2. Sistem persediaan 3. Cara menetapkan harga pokok persediaan 4. Penyajian laporan dan analisis 5. Contoh soal & penyelesaian 	Ceramah dan latihan soal	<ul style="list-style-type: none"> - Papan tulis - OHP 	300 Menit	Kieso Ch 9, Yusuf Jilid 2 Bab 3, A.Shahab Bab 9
12	Mahasiswa mampu menjelaskan penentuan harga perolehan aktiva tetap untuk berbagai kelompok aktiva tetap dan beberapa metode depresiasi/amortisasi	Aktiva tetap berujud dan tidak berujud	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ciri-ciri aktiva tetap 2. Biaya permulaan dari aktiva tetap 3. Sifat dari penyusutan 4. Mencatat penyusutan 5. Pengeluaran aktiva tetap 6. Penjualan aktiva tetap 7. Buku besar pembantu aktiva tetap 8. Penyajian aktiva tetap dan biaya penyusutan dalam laporan keuangan 9. Aktiva tidak berujud 10. Penyajian laporan dan analisis 11. Contoh soal & penyelesaian 	Ceramah dan latihan soal	<ul style="list-style-type: none"> - Papan tulis - OHP 	150 Menit	Kieso Ch 10, Yusuf Jilid 2 Bab 4, A.Shahab Bab 10