

SILABUS

PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA KU 103



Drs. H. Khaerudin Kurniawan, M.Pd

**Jurusan Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
Fakultas Pendidikan Bahasa dan Seni
Universitas Pendidikan Indonesia
2007**

SILABUS

1. Identitas Mata Kuliah

Nama Mata Kuliah	: Pendidikan Bahasa Indonesia
Kode Mata Kuliah	: KU 103
Bobot SKS	: 2 SKS
Semester/Jenjang	: I/ S-1
Kelompok Mata Kuliah	: MKU
Jurusan/Program Studi	: Semuua Jurusan / Program Dik dan Nondik
Status Mata Kuliah	: Wajib Tempuh
Prasayarat	: -
Dosen/Kode Dosen	: Drs. H. Khaerudin Kurniawan, M.Pd/ 2192

2. Tujuan

Mata kuliah ini bertujuan memberi pengetahuan dasar kepada mahasiswa tentang kemampuan menulis dalam bahasa Indonesia sesuai dengan kaidah. Setelah mengikuti perkuliahan ini, mahasiswa diharapkan mampu menulis karangan ilmiah.

3. Deskripsi Mata Kuliah

Mata kuliah *Pendidikan Bahasa Indonesia, kode KU 103, bobot 2 SKS*, merupakan mata kuliah umum yang ditujukan untuk mengembangkan aspek kepribadian mahasiswa sebagai individu dan warga masyarakat. Mata kuliah ini wajib diikuti oleh semua Program Studi. Dalam mata kuliah ini dibahas: (1) kedudukan dan fungsi bahasa Indonesia, (2) ragam bahasa Indonesia, (3) pilihan kata, (4) aspek mekanik, (5) kalimat efektif, (6) karangan, (7) perancangan karangan, (8) pengembangan paragraf, (9) penyusunan karangan, (10) deskripsi, (11) narasi, (12) eksposisi, (13) argumentasi dan persuasi, (14) menulis makalah, (15) menulis artikel. Adapun indikator keberhasilan perkuliahan ini terkumpul sejumlah tulisan dalam portofolio mahasiswa mengenai: 1) pengembangan paragraf deskripsi tempat mengesankan dan bersejarah, 2) pengembangan paragraf narasi pengalaman sendiri atau orang lain, 3) pengembangan paragraf eksposisi tentang mahasiswa dan ICT di era global, 4) pengembangan paragraf argumentasi “Mengapa memilih UPI sebagai tempat studi?”, 5) pengembangan paragraf persuasi “Kiat-kiat mahasiswa berprestasi”, 6) laporan buku bidang studi, 7) makalah bidang studi hasil membaca, 8) artikel “Catatan Harian Seorang Mahasiswa UPI”, 9) sejumlah artikel hasil karya mahasiswa dipublikasikan ke media-massa dan dijadikan buku kumpulan bunga rampai yang dikelola oleh para mahasiswa per kelompok. Butir 1-6 merupakan tugas mingguan yang didokumentasikan dalam portofolio mahasiswa hasil kolaborasi dan sharing dengan teman kelompok/dosen atau para penulis/pengarang produktif. Sedangkan butir 7-9 ditulis terpisah sesuai dengan kesepakatan bersama, produksi menulis akan dijadikan karya monumental. Apabila para mahasiswa mempunyai dana dapat diterbitkan sesuai dengan kemampuan mereka. Pelaksanaan kuliah menggunakan pendekatan proses, ekspositori, tindakan kelas, copy the master dan CTL dalam bentuk ceramah, diskusi, tanya jawab, pemecahan masalah dilanjutkan dengan kegiatan praktik menulis dalam portofolio, kolaborasi, sharing dengan teman kelompok, dosen dan refleksi. Untuk mengetahui tingkat penguasaan mahasiswa terhadap materi perkuliahan dilakukan evaluasi proses melalui asesmen portofolio dan evaluasi produk melalui UTS dan UAS. Buku yang menjadi sumber utama meliputi: *Bahasa Indonesia, Teori dan Praktik*, Bandung: Pusat Studi Literasi, Sutari,

Ice dan Nunung Sitaresmi. 2006. Sebagai Referensi: *Pokoknya Menulis Cara Baru Menulis dengan Metode Kolaborasi*, Bandung: PT Kiblat Buku Utama. Alwasilah, A. Chaedar Alwasilah dan Senny Suzanna. 2005. *Menulis dengan Emosi Panduan Empatik Mengarang Fiksi*. Bird, Carmel: Bandung: Kaifa. 2001. *Mengikat Makna, Kiat-Kiat Ampuh untuk Melejitkan Kemauan Plus Kemampuan Membaca dan Menulis Buku*. Hernowo. Bandung: Kaifa. 2001. *Lincah Menulis Pandai Bicara*. M. Romli, Asep Syamsul. Bandung: Nuansa Cendikia. 2003. *Kiat Menulis Artikel di Media dari Pemula sampai Mahir*. Hakim, M. Arief. Bandung: Nuansa. 2004. *Menulis Secara Populer*. Marahimin, Ismail. Jakarta: Pustaka Jaya. 1994. *Gairah Menulis. Writing*. Panduan Menerbitkan Buku untuk Penulis Pemula. Hs. Lasa. Yogyakarta. Alinea. 2005.

4. Pendekatan Pembelajaran

Pendekatan : Pendekatan Proses, Ekspositori, *Copy the master*, CTL
 Metode : Ceramah, tanya jawab, diskusi, kolaborasi, pemecahan masalah.
 Tugas : Laporan buku wajib, makalah, artikel, dan seminar kelas.
 Media : Portofolio, fotokopi dokumen otentik dari berbagai sumber, dan OHP, LCD/Power Point

5. Evaluasi

- Kehadiran
- Laporan Buku
- Makalah
- Artikel
- Penyajian dan diskusi
- UTS
- UAS

6. Rincian Materi Perkuliahan Tiap Pertemuan

Pertemuan I

- Membahas:
 1. Tujuan mata kuliah
 2. Ruang lingkup mata kuliah
 3. Kebijakan pelaksanaan perkuliahan
 4. Kebijakan penilaian hasil belajar
 5. Tugas yang harus diselesaikan
 6. Buku ajar yang digunakan dan sumber belajar lainnya
 7. Hal-hal lain yang esensial dalam pelaksanaan perkuliahan: hak dan kewajiban mahasiswa dan dosen
 8. Kedudukan dan Fungsi Bahasa Indonesia Bab I dari buku *Bahasa Indonesia, Teori dan Praktik*, halaman

- Tugas:

Mahasiswa disuruh membuat ikhtisar dari Bab I tentang kedudukan dan fungsi bahasa Indonesia dari buku Bahasa Indonesia, Teori dan Praktik dalam portofolio masing-masing. Minggu depan dilaporkan per kelompok. Dilanjutkan dengan diskusi dan kolaborasi. Hasilnya disimpulkan bersama.

- Bacaan lebih lanjut:

1. Mahasiswa harus membaca dan memahami isinya tentang Ragam Bahasa Indonesia dari buku *Bahasa Indonesia, Teori dan Praktik*. Ice Sutari dan Nunung Sitaresmi Bab II, halaman
2. Bacalah dan pahami isinya *Diksi dan Pilihan Kata*, Bab III, halaman

Pertemuan II

- Membahas:
 1. Ragam Bahasa Indonesia: Ragam bahasa ilmiah, Bahasa Indonesia dalam komunikasi ilmiah, dan Bahasa Indonesia sebagai bahasa ilmu.
 2. Diksi atau Pilihan Kata: Pemakaian kata sinonim, antonim, homonim, denotasi, dan konotasi
- Tugas:
 1. Mahasiswa disuruh mengelompokkan ragam baku dan nonbaku dari buku *Bahasa Indonesia, Teori dan Praktik*, Bab II, halaman dalam portofolio masing-masing.
 2. Mahasiswa disuruh mencari sinonim kata-kata yang dicetak miring pada sebuah wacana kemudian mereka disuruh membuat wacana baru dengan menggunakan kata-kata sinonim yang mereka pilih pada Bab III halaman. Dikerjakan dalam portofolio masing-masing.
 3. Minggu depan hasilnya dilaporkan per kelompok secara bergiliran. Dilanjutkan dengan diskusi kelas dan kolaborasi. Hasilnya disimpulkan bersama.
- Bacaan lebih lanjut:
 1. Mahasiswa harus membaca dan memahami isi uraian pada Bab IV halaman tentang Aspek Mekanik dan Kalimat Efektif, Bab V halaman

Pertemuan III

- Membahas:
 1. Aspek Mekanik: pemakaian tanda baca, penulisan huruf, dan penulisan kata, dan penulisan unsur serapan.
 2. Kalimat Efektif dan Penggunaannya.
- Tugas:
 1. Mahasiswa disuruh membuat karangan bebas sesuai dengan jurusan/program studinya masing-masing dengan menggunakan kalimat efektif. Dikerjakan dalam portofolio masing-masing.
 2. Minggu depan dilakukan kolaborasi dan sharing mengenai aspek mekanik dan kalimat efektif, serta isi wacana dengan teman kelompok masing-masing. Dipilih oleh kelompok secara objektif tiga atau lebih tulisan terbaik Kemudian dilaporkan di kelas. Dilanjutkan dengan diskusi kelas. Dipilih sepuluh atau lebih tulisan terbaik atas nama kelas. Hasilnya disimpulkan bersama. Tulisan terbaik disarankan untuk dikirimkan ke media-massa atas arahan dosen dan atau teman, sejawat para penulis
 3. Merevisi hasil kolaborasi pada portofolio masing-masing.
- Bacaan lebih lanjut:
 1. Membaca dan memahami isi uraian Bab VI tentang karangan halaman
 2. Membaca dan memahami isi uraian Bab VII tentang perancangan karangan halaman

Pertemuan IV

- Membahas:

1. Karangan: Bagaimana Mengarang
2. Perancangan Karangan: penentuan topik karangan, penentuan tujuan penulisan, penyusunan rancangan karangan.
 - Tugas:
 - 1a. Membuat sebuah karangan yang pokok pembicaraannya tentang pengalaman Anda ketika mengikuti tes ujian masuk ke Perguruan Tinggi. disusun secara sistematis dan kronologis, serta memperhatikan aspek mekanik sudah Anda dipelajari pada bab sebelumnya!
 - 1b. Mahasiswa berlatih mengembangkan kerangka karangan topik “Proses Mengarang” menjadi sebuah karangan yang utuh, lengkap, dan tuntas.
 - 2. Ditulis dalam portofolio. Hasilnya dilaporkan minggu depan.
 - 3. Membaca uraian tugas selanjutnya pada Bab VI halaman
 - Bacaan lebih lanjut:
Membaca dan memahami isi uraian tentang Pengembangan Paragraf Bab VIII halaman

Pertemuan V

- Membahas:
 1. Persyaratan paragraf, persyaratan kesatuan dan keutuhan, persyaratan pengembangan, kepaduan atau koherensi, kekompakan atau kohesi.
 2. Jenis-jenis paragraf
- Tugas:
 1. Mencari paragraf deduktif, induktif, deduktif–induktif, dan deskriptif dari berbagai artikel di majalah atau surat kabar. Menggarisbawahi kalimat topik dari paragraf tersebut, kecuali untuk paragraf deskriptif. Gunting dan tempelkan pada portofolio.
 2. Membuat paragraf masing-masing 3 paragraf dari keempat jenis paragraf di atas.
 3. Minggu depan laporkan di kelas.
 4. Melakukan diskusi dan kolaborasi di kelas, serta memilih tulisan paragraf terbaik.
- Bacaan lebih lanjut:
 1. Membaca dan memahami isi uraian Bab IX

Pertemuan VI

- Membahas:
 1. Penyusunan Karangan: penulisan draft karangan, perbaikan draft karangan (aspek isi, aspek bahasa, aspek ejaan dan tanda baca, aspek teknik penulisan).
- Tugas:
 1. Menyusun draft karangan pada portofolio masing-masing.
 2. Melakukan kolaborasi di kelompok masing-masing.
 3. Memilih tiga tulisan terbaik atas nama kelompok untuk dibacakan pada diskusi kelas.
 4. Memilih beberapa tulisan terbaik atas nama kelas hasil kolaborasi dengan teman sekelas dan dosen.
 5. Merevisi draf dengan memperhatikan saran dari teman dan dosen pada portofolio masing-masing.

- Bacaan lebih lanjut:
1. Membaca dan memahami isi uraian Bab X tentang Deskripsi dan Narasi.

Pertemuan VII

- Membahas:
1. Deskripsi: Karakteristik Deskripsi, Pendekatan Deskripsi (ekspositoris, impresionistik, menurut sikap pengarang), Macam-macam Deskripsi (deskripsi orang, keadaan fisik, keadaan sekitar, watak atau tingkah perbuatan, gagasan tokoh, dan deskripsi tempat)
 2. Narasi: Prinsip-prinsip Narasi (alur/plot, penokohan, latar, sudut pandang). Pengembangan Narasi: penyusunan detail-detail dalam urutan, pengembangan deskripsi, eksposisi, dan dialog.
 3. Reviu materi perkuliahan sebelum UTS mulai dari Bab I–Bab IX dengan kegiatan tutorial dalam kelompok masing-masing. Apabila ada bagian yang kurang dipahami didiskusikan di kelompok masing-masing dengan bimbingan tutor sebaya. Namun, bila dalam kelompok belum tuntas, masalah tersebut dibawa ke diskusi kelas dengan bimbingan dosen.
- Tugas:
- Menulis Deskripsi
 - Mencari contoh-contoh paragraf deskripsi yang terdapat dalam berbagai sumber (majalah, surat kabar, dan buku-buku cerita).
 - Gunting dan menempelkannya pada portofolio.
 - Mengelompokkannya sesuai dengan jenis deskripsi.
 - Melakukan kolaborasi dengan kelompok.
 - Membuat berbagai jenis deskripsi berdasarkan contoh (Copy the Master).
 - Memilih tulisan 3 terbaik dari kelompok. Minggu depan dilaporkan di kelas.
 - Merevisi hasil kolaborasi dengan teman dan dosen pada portofolio.
 - Menulis Narasi
1. Mahasiswa membuat sebuah karangan narasi informasional atau narasi ekspositoris yang sasaran utamanya adalah rasio, bersifat faktual dan secara esensial berupa pengamatan pengarang yaitu yang merupakan perluasan pengetahuan para pembaca sesudah membaca karangan tersebut. Ditulis dalam portofolio.
 2. Melakukan kolaborasi dengan teman kelompok untuk saling membaca hasil karangan masing-masing.
 3. Masing-masing saling memberi komentar terhadap karangan yang dibacanya.
 4. Konsultasi kepada dosen untuk memperoleh tanggapan dan saran.
- Bacaan lebih lanjut:
Membaca dan memahami isi uraian Aspek Mekanik, Karangan, Paragraf, Penulisan draft karangan, Deskripsi dan Narasi.

Pertemuan VIII

Ujian Tengah Semester: Ujian tertulis

Penerapan pengetahuan (*knowlegde*), kemampuan (*skill*), dan keinginan (*desire*) dalam kegiatan menulis karangan deskripsi dan narasi.

Pertemuan IX

- Membahas:
1. Karakteristik karangan Eksposisi

2. Langkah-langkah penyusunan eksposisi
3. Teknik pengembangan eksposisi: *teknik identifikasi, perbandingan langsung, analogi, kemungkinan, ilustrasi, klasifikasi, definisi, analisis, analisis proses*
- Tugas:
 1. Mencari karangan eksposisi yang terdapat dalam buku, media-massa, dan media elektronik (internet).
 2. Memfotokopi kemudian menempelkannya di dalam portofolio masing-masing.
 3. Menyusun kerangka karangan yang mendasari karangan tersebut.
 4. Mencatat teknik yang digunakan pengarang untuk mengembangkan karangannya.
 5. Mendiskusikannya dengan kelompok .
 6. Membuat karangan eksposisi dengan menggunakan berbagai teknik pengembangan.
 7. Melakukan kolaborasi dengan kelompok.
 8. Memberikan komentar terhadap isi dan aspek mekanik karangan yang Anda baca.
 9. Mengkonsultasikan hasil kolaborasi kepada dosen.
 10. Merevisi hasil kolaborasi dengan teman dan dosen.
 11. Minggu depan dilaporkan di kelas.
- Bacaan lebih lanjut:
Membaca dan memahami isi uraian Bab XIII tentang Argumentasi dan Persuasi.

Pertemuan X

- Membahas:
 1. Argumentasi dan Persuasi
 - a. Karakteristik Argumentasi
 - b. Langkah-langkah penyusunan Argumentasi
 - c. Teknik pengembangan Argumentasi induktif.
 - d. Karakteristik Persuasi
 - e. Alat pengembang Persuasi: Bahasa, Nada, Detail, Organisasi, dan Kewenangan
- Tugas:
 1. Membuat karangan Argumentasi dengan memilih salah satu topik yang telah disediakan.
 - a. Peran Bahasa Indonesia di Perguruan Tinggi
 - b. Perpustakaan Tumbuhkan Budaya Intelekt
 - c. Pemanfaatan Iptek dalam belajar
 - d. Mengenal Satuan-satuan Dunia Komputer
 - e. Komputer, anak, dan orang tua
 - f. Laporkan minggu depan setelah memperoleh tanggapan dan saran dari teman hasil berkolaborasi.
 - g. Memilih 3 terbaik atas nama kelompok untuk disajikan dalam kegiatan diskusi kelas.
 2. Membuat karangan Persuasi dengan memilih salah satu topik tersedia.
 - a. Pigeon Sahabat Pertama Bayi Tercinta
 - b. Pandan Wangi Cateringnya Mahasiswa UPI
 - c. Minyak Telon Mustika Ratu “Sehangat Mentari, sebening kasih Ibu”
 - d. Laporkan minggu

e. Merevisi tugas 1 dan 2.

- Bacaan lebih lanjut:
Membaca dan memahami isi uraian Bab XIV tentang Menulis Makalah

Pertemuan XI

- Membahas:
 1. Menulis Makalah
 - a. Pengertian Makalah
 - b. Karakteristik Makalah
 - c. Jenis Makalah
 - d. Sistematika Makalah
 - e. Perencanaan makalah (tema, pemetaan pikiran, perumusan tujuan)
 - f. Pengumpulan Bahan
 - g. Menyusun kerangka karangan
 - h. Pola organisasi karangan
 - i. Cara menyusun kerangka karangan
 - j. Judul karangan ilmiah
- Tugas:
 1. Membuat makalah yang membahas topik tertentu yang tercakup dalam lingkup perkuliahan atau pilihan sendiri sesuai dengan pengetahuan yang dimiliki (*knowledge*), kemampuan (*skill*), dan keinginan (*desire*).
 2. Minggu depan diseminarkan di kelas setelah melakukan kolaborasi dalam kelompok dan dosen dan setelah dipilih 1 makalah terbaik atas nama kelompok untuk diseminarkan di kelas.
- Bacaan lebih lanjut:
 - Mempersiapkan diri untuk menyajikan/mendiskusikan makalah dalam seminar kelas.
 - Membaca dan mengkritisi makalah yang akan diseminarkan minggu depan

Pertemuan XII

- Membahas:
 1. Seminar makalah disajikan oleh 5 orang sebagai penulis terbaik atas nama kelompok
 2. Melakukan kegiatan diskusi dan tanya jawab dengan peserta seminar.
 3. Melaporkan hasil kegiatan seminar.
- Tugas:
 1. Menyusun laporan proses kegiatan seminar dan hasil seminar dalam portofolio masing-masing.
 2. Membaca dan memahami isi makalah yang akan disajikan pada kegiatan seminar minggu depan sebanyak 5 makalah.
- Bacaan lebih lanjut:
Membaca dan mengkritisi 5 makalah yang akan disajikan minggu depan.

Pertemuan XIII

- Membahas:
 1. Seminar Makalah lanjutan
 2. Lima buah tulisan makalah terbaik dari masing-masing kelompok akan disajikan di depan forum kelas.

- Tugas:
 1. Lima orang mahasiswa menyajikan makalah individual dengan dipimpin oleh seorang moderator.
 2. Mahasiswa lainnya sebagai peserta seminar dan turut aktif berdiskusi mengenai topik tertentu.
 3. Dua orang mahasiswa menjadi notulen.
 4. Menyusun hasil laporan seminar.

Bacaan lebih lanjut:

Membaca dan memahami isi uraian Bab XV tentang Artikel.

Pertemuan XIV

- Membahas:
 1. Menulis Artikel
 2. Pengertian artikel
 3. Modal dasar (kemauan/keinginan, motivasi, dan kemampuan: mengamati fenomena, berbahasa tulis, berbahasa jurnalistik).
 4. Karakteristik bahasa jurnalistik
 5. Cara mulai menulis: menggali ide, mengumpulkan bahan, mulai menulis.
 6. Menulis artikel populer.

- Tugas:

Membuat artikel salah satu dari judul yang disediakan:

1. Minimalis aktivitas menulis dalam dunia pendidikan
2. Anda ingin menulis?
3. Manusia itu makhluk membaca
4. Ilmu yang bercahaya adalah ilmu yang telah memberikan manfaat kepada si pemilik ilmu
5. Masa depanku bersama UPI, masa depanku ada dipengetahuanku, kemampuanku, dan keinginanku
6. Kerjakan dalam portofolio
7. Lakukan kolaborasi dengan teman, penulis berpengalaman, dan dosen untuk memperoleh tanggapan dan saran baik segi isi maupun aspek kebahasaannya.
8. Lakukan revisi terhadap draft yang telah Anda susun.
9. Sajikan artikel Anda dalam seminar kelas.
10. Kirimkan tulisan Anda ke media massa yang relevan.
11. Bila tulisan Anda tidak dimuat “Ingat! Jangan putus asa! Masih banyak kesempatan. Menulis terus! Banyak bertanya kepada orang yang telah berhasil. Satu saat Anda pun akan berhasil!

- Bacaan lebih lanjut:

Membaca dan mengkritisi 5 buah artikel terbaik dari setiap kelompok yang akan diseminarkan minggu depan.

Pertemuan XV

- Membahas:
 1. Seminar Artikel
 2. Menyajikan 5 artikel terbaik dari kelompok

- Tugas:

Membaca dan mengkritisi 5 buah artikel yang akan disajikan di depan forum kelas.

- Bacaan lebih lanjut:
Meriviu materi perkuliahan sebelum UAS

Pertemuan XVI

Ujian Akhir Semester: Ujian tertulis

Pengumpulan tugas makalah dan artikel yang tidak ditulis dalam portofolio

7. Daftar Buku

a. Buku Utama

Sutari, Ice, Khaerudin Kurniawan, Nunung Sitaresmi. 2006. *Bahasa Indonesia, Teori dan Praktik*, Bandung: Pusat Studi Literasi.

b. Referensi

Alwasilah, A.Chaedar dan Alwasilah dan Senny Suzanna. 2005. *Pokoknya Menulis Cara Baru Menulis dengan Metode Kolaborasi*. Bandung: PT Kiblat Buku Utama.

Bird, Carmel. 2001. *Menulis dengan Emosi Panduan Empatik Mengarang Fiksi.*: Bandung: Kaifa.

Hakim, M.Arief. 2004. *Kiat Menulis Artikel di Media dari Pemula sampai Mahir*. Bandung: Nuansa.

Hernowo. 2001. *Mengikat Makna, Kiat-Kiat Ampuh untuk Melejitkan Kemauan Plus Kemampuan Membaca dan Menulis Buku*. Bandung: Kaifa.

Hs.Lasa. 2005. *Gairah Menulis.Writing*. Panduan Menerbitkan Buku untuk Penulis Pemula. Yogyakarta: Alinea.

M. Romli, Asep Syamsul. 2003. *Lincah Menulis Pandai Bicara*. Bandung: Nuansa Cendikia.

Marahimin, Ismail. 1994. *Menulis Secara Populer*. Jakarta: Pustaka Jaya.

Widyamartaya, Al. dan Veronica Sudiati. 2000. *Dasar-Dasar Menulis Karya Ilmiah*. Jakarta: PT Grasindo.

Wiedarti, Pangesti. 2005. *Menuju Budaya Menulis*. Suatu Bunga Rampai. Yogyakarta: Tiara Wacana.