

SILABUS

SCHRIFTLICHER AUSDRUCK 1 JR 413



Drs. Setiawan, M.Pd.

**Program Pendidikan Bahasa Jerman
Fakultas Pendidikan Bahasa dan Seni
Universitas Pendidikan Indonesia
2010**

SILABUS

1. Identitas mata kuliah

Nama mata kuliah	: Schriftlicher Ausdruck 1
Kode mata kuliah	: JR 413
Bobot SKS	: 3 sks
Semester/Jenjang	: 4 / S1
Kelompok mata kuliah	: MKK Program Studi
Jurusan/Program Studi	: Pendidikan Bahasa Asing / Pendidikan Bahasa Jerman
Status mata kuliah	: Mata Kuliah Wajib
Prasyarat	: Mahasiswa telah menempu mata kuliah <i>Sprachfertigkeiten</i> (Keterampilan Berbahasa)
Dosen / Kode Dosen	: Drs. Setiawan, M.Pd. / 0896

2. Tujuan

Selesai mengikuti perkuliahan ini mahasiswa diharapkan mampu menjelaskan konsep-konsep, sistematika dan teknik-teknik menulis dalam bahasa Jerman dapat mengembangkan keterampilan mereka untuk menerapkannya dalam bentuk penulisan berbagai wacana.

3. Deskripsi isi

Dalam perkuliahan ini dikaji dasar-dasar, sistematika dan teknik-teknik penulisan berbagai jenis surat, pemberitahuan, undangan, resep masakan dan artikel sederhana

4. Pendekatan pembelajaran

Pendekatan	: Ekspositori dan inkuiri
Metode	: Ceramah, tanya-jawab, diskusi dan pemecahan masalah
Tugas	: penyelesaian tugas-tugas latihan pengembangan keterampilan menulis
Media	: <i>White board</i> dan OHP.

5. Evaluasi

- Kehadiran
- Tugas latihan menulis
- UTS
- UAS

6. Rincian materi perkuliahan tiap pertemuan

Pertemuan 1

Membahas :

1. Tujuan mata kuliah & Ruang lingkup mata kuliah
2. Kebijakan pelaksanaan perkuliahan dan penilaian hasil belajar
3. Buku ajar dan sumber lain yang digunakan
4. *Schreiben als Produkt und Schreiben als Prozessl*

Tugas:

Penulisan surat pribadi tentang kegiatan selama liburan.

Bacaan lebih lanjut:

1. Buku: *Fertigkeit Schreiben* hal. 5-8

Pertemuan 2

Membahas :

E-mail

Tugas:

Penulisan surat pribadi dalam bentuk e-mail berdasarkan kerangka wacana yang diberikan.

Bacaan lebih lanjut:

1. Buku: - *Em Brückenkurs* hal. 19
- *Em Brückenkurs, Arbeitsbuch*, hal 17

Pertemuan 3

Membahas:

Fernweh

Tugas:

Penulisan surat pribadi dengan Tema „Fernweh“.

Bacaan lebih lanjut:

1. Buku: *Leselandschaft* hal. 9-10

Pertemuan 4

Membahas:

Mitteilung-Notiz

Tugas:

Penulisan petunjuk-petunjuk atau instruksi-instruksi berdasarkan informasi-informasi yang diberikan.

Bacaan lebih lanjut:

1. Buku: *Em Brückenkurs* hal. 28

Pertemuan 5

Membahas:

Einladung

Tugas:

Penulisan sebuah undangan dengan memilih sebuah tema tertentu.

Bacaan lebih lanjut:

1. Buku: - *Em Brückenkurs* hal. 41
- *Em Brückenkurs, Arbeitsbuch*, hal 42

Pertemuan 6

Membahas:

Schulprobleme

Tugas:

Penulisan surat pribadi dengan tema „Schulprobleme“ berdasarkan kerangka wacana dan bentuk-bentuk ujaran yang diberikan.

Bacaan lebih lanjut:

1. Buku: - *Em Brückenkurs* hal. 53
- *Em Brückenkurs, Arbeitsbuch*, hal 56

Pertemuan 7

Membahas:

Rezept

Tugas:

Penulisan sebuah resep masakan berdasarkan kerangka wacana dan bentuk-bentuk ujaran yang diberikan.

Bacaan lebih lanjut:

1. Buku: - *Em Brückenkurs* hal. 67
- *Em Brückenkurs, Arbeitsbuch*, hal 70

Pertemuan 8

Ujian Tengah Semester: Ujian tertulis

Pertemuan 9

Membahas:

Artikel für die Kurszeitung

Tugas:

Penulisan sebuah artikel sederhana tentang artis kesayangan berdasarkan kerangka wacana dan petunjuk-petunjuk yang diberikan.

Bacaan lebih lanjut:

1. Buku: - *Em Brückenkurs* hal. 77
- *Em Brückenkurs, Arbeitsbuch*, hal 81

Pertemuan 10

Membahas:

Formeller Brief und Fehlerfahndung

Tugas:

Penulisan sebuah surat resmi berdasarkan kerangka wacana dan petunjuk-petunjuk yang diberikan.

Bacaan lebih lanjut:

1. Buku: - *Leselandschaft* hal. 58-61

Pertemuan 11

Membahas:

Formeller Brief: Anfrage

Tugas:

Penulisan sebuah surat resmi berdasarkan kerangka wacana dan petunjuk-petunjuk yang diberikan.

Bacaan lebih lanjut:

1. Buku: *Em Brückenkurs* hal. 88

Pertemuan 12

Membahas:

Formeller Brief an das reisebüro „Exklusivreisen“

Tugas:

Penulisan sebuah surat resmi berdasarkan kerangka wacana dan petunjuk-petunjuk yang diberikan.

Bacaan lebih lanjut:

1. Buku: *Em Brückenkurs, Arbeitsbuch*, hal 92

Pertemuan 13

Membahas:

Leserbrief Höchstleistungen

Tugas:

Penulisan sebuah surat pembaca berdasarkan tema tertentu.

Bacaan lebih lanjut:

1. Buku: - *Em Brückenkurs* hal. 100
- *Em Brückenkurs, Arbeitsbuch*, hal 101-102

Pertemuan 14

Membahas:

Leserbrief Bergrettung

Tugas:

Penulisan sebuah surat pembaca berdasarkan sebuah tema tertentu.

Bacaan lebih lanjut:

1. Buku: - *Em Brückenkurs* hal. 115
- *Em Brückenkurs, Arbeitsbuch*, hal 116

Pertemuan 15

Membahas:

Formeller Brief: Reklamation

Tugas:

Penulisan sebuah surat resmi berdasarkan kerangka wacana dan petunjuk-petunjuk yang diberikan.

Bacaan lebih lanjut:

1. Buku: - *Em Brückenkurs* hal. 126
- *Em Brückenkurs, Arbeitsbuch*, hal 125

Pertemuan 16

Ujian Akhir Semester: Ujian tertulis

7. Daftar Buku

a. Buku Utama:

Kast, Bernd. 1996. *Fertigkeit Schreiben*. Regionalfassung Indonesien. Bearbeitet von Ekadewi Indrawijaya, Bergman Sitorus und Manfred Wacker. München: Langenscheidt

b. Referensi:

Hasenkamp, Günther. 1995. *Leselandschaft: Unterricht für die Mittelstufe*. Ismaning: Verlag für Deutsch

Perlmann-Balme, Michaela, schwalb, Susanne dan Weers, Dörte. 2000. *em Brückenkurs: Deutsch als Fremdsprache für die Mittelstufe*. Ismaning: Max Hueber Verlag.