

BIMBINGAN BELAJAR

OLEH :
SETIAWATI

UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
2008

Bimbingan Belajar



Proses layanan bantuan kepada individu (mahasiswa) agar memiliki sikap dan kebiasaan belajar yang positif, keterampilan belajar, dan kemampuan untuk mengatasi masalah-masalah belajar, sehingga mencapai prestasi belajar yang optimal

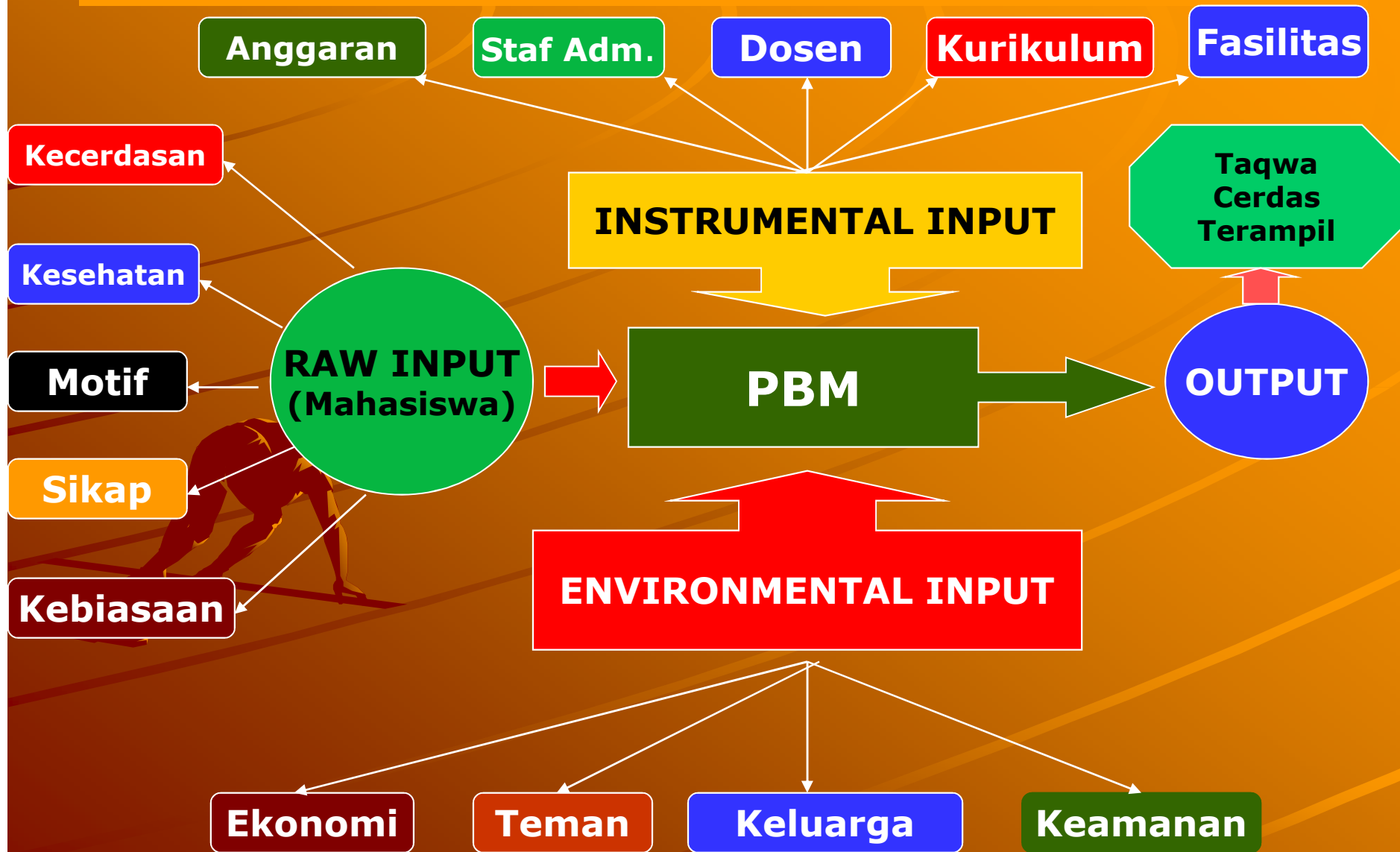
Tujuan Bimbingan Belajar

- ✦ Mahasiswa memiliki sikap dan kebiasaan belajar yang positif
- ✦ Mahasiswa memiliki motif berprestasi
- ✦ Mahasiswa memiliki disiplin diri dalam belajar
- ✦ Mahasiswa memiliki keterampilan belajar
- ✦ Mahasiswa memiliki kemampuan untuk memanfaatkan lingkungan sebagai sumber belajar.

MASALAH BELAJAR

- ◆ Underachiever
- ◆ Prestasi Belajar Rendah
- ◆ Sikap dan Kebiasaan Belajar yang Negatif
- ◆ Motivasi Belajar Rendah
- ◆ Kurang dapat Berkonsentrasi dalam Belajar
- ◆ Kesulitan dalam Menyelesaikan tugas akhir (TA atau Skripsi).

FAKTOR-FAKTOR YG MEMPENGARUHI KEBERHASILAN BELAJAR



FAKTOR YANG MENGHAMBAT KEBERHASILAN BELAJAR

FAKTOR INTERNAL

1. Kemampuan belajar yang rendah
2. Motivasi belajar rendah
3. Sakit-sakitan
4. Sikap negatif thd mata kuliah/dosen
5. Kebiasaan buruk dalam belajar
6. Panca indera kurang berfungsi
7. Mengalami stress/frustrasi.

FAKTOR EKSTERNAL

1. Iklim kehidupan kampus yg kurang kondusif (interaksi dosen-mhs kurang harmonis, fasilitas belajar kurang, proses perkuliahan kurang tertata dgn baik).
2. Iklim khdpan klrng yg kurang harmonis
3. Teman yg malas belajar
4. Kurang memiliki fasilitas belajar
5. Ekonomi lemah.

TEORI MOTIVASI (Mc Gragor)

TEORI X

1. Individu (Mhs) tidak senang bekerja/belajar dan berupaya menghindarinya.
2. Mahasiswa harus dipaksa atau dikontrol untuk mencapai tujuan.
3. Mahasiswa kurang bertanggung jawab dan Selalu ingin mendapat pengarahan atau petunjuk.
4. Mahasiswa kurang menunjukkan ambisi untuk maju.

TEORI Y

1. Mahasiswa senang bekerja atau belajar dan berusaha Untuk mencari kepuasan dalam Bekerja dan belajar tersebut.
2. Mahasiswa memiliki keinginan untuk mengarahkan atau mengontrol diri dan mempunyai komitmen untuk mencapai tujuan.
3. Mahasiswa dapat belajar untuk Menerima tanggung jawab.
4. Mahasiswa mempunyai kemampuan untuk berinovasi.

Motif Berprestasi

- ◆ Berkeinginan untuk sukses dan maju
- ◆ Mau belajar dari kegagalan
- ◆ Berusaha mencari pemecahan masalah secara kreatif dan inovatif
- ◆ Bersemangat dan gemar bekerja keras
- ◆ Berorientasi masa depan
- ◆ Memiliki disiplin pribadi yang tinggi
- ◆ Bertanggung jawab atas tindakannya
- ◆ Dapat memanfaatkan peluang untuk tujuan yang positif
- ◆ Selalu memiliki tujuan jangka pendek/panjang.

Kiat-kiat Meningkatkan Motif Berprestasi

- ✦ Menanamkan sikap dalam diri sendiri bahwa belajar dan bekerja merupakan ibadah kepada Allah SWT.
- ✦ Membiasakan diri untuk bertanggung jawab
- ✦ Senantiasa bekerja keras untuk mencapai hasil yg terbaik
- ✦ Berpartisipasi aktif dalam berbagai kegiatan akademik
- ✦ Senantiasa memperluas wawasan ilmu pengetahuan melalui berbagai media (cetak atau elektronik)
- ✦ Membina disiplin diri dalam belajar
- ✦ Memelihara kebugaran jasmani
- ✦ Memupuk sikap percaya diri dan optimis untuk menyongsong masa depan yg penuh tantangan
- ✦ Senantiasa memanfaatkan waktu atau peluang untuk melakukan kegiatan-kegiatan yang bermanfaat

UPAYA DOSEN UNTUK MENINGKATKAN MOTIF BERPRESTASI MAHASISWA

- ✦ **Menciptakan suasana sosio-emosional yang kondusif dalam PBM (ramah, dan respek terhadap mahasiswa)**
- ✦ **Memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk bertanya, berpendapat, atau mengomentari materi perkuliahan**
- ✦ **Memberikan reward terhadap mhs yang berprestasi**
- ✦ **Memprogram berbagai kegiatan dan menyiapkan sarana dan prasarana untuk memfasilitasi belajar mahasiswa**
- ✦ **Menerapkan metode perkuliahan yang variatif**
- ✦ **Menegakkan disiplin yang positif dalam PBM**

HASIL BELAJAR

1. *Dari apa yang kita baca* : 10 %
2. *Dari apa yang kita dengar* : 20 %
3. *Dari apa yg kita lihat* : 30 %
4. *Dari apa yg kita lihat dan dengar* : 50 %
5. *Dari apa yg kita katakan* : 70 %
6. *Dari apa yg kita katakan dan lakukan* : 90 %

STUDY SKILLS

STRATEGY FOR EFFECTIVE LEARNING

1

Mengelola Waktu

1. Menentukan tujuan dan prioritas kegiatan
2. Menyusun jadwal kegiatan
3. Menetapkan batas waktu untuk satu kegiatan (seperti menyelesaikan tugas)
4. Mengurutkan tugas-tugas sedemikian rupa sesuai dengan batas waktu penyelesaiannya.

2

Cara Membaca Buku

1. Preview : mensurvey, meneliti isi buku secara umum sebelum membacanya.
2. Question : Menyusun pertanyaan
3. Read : Membaca bahan atau materi
4. Recite : Menjawab pertanyaan
5. Review : Memeriksa ketepatan jawaban terhadap pertanyaan yang diajukan.

3

Mendengarkan dan Membuat Catatan

1. Memperhatikan materi yang dijelaskan dan menulis pertanyaan2 yg terkait.
2. Mencatat materi pelajaran dlm buku khusus
3. Membuat catatan, menggaris bawahhi konsep konsep yang dianggap penting dalam buku teks sendiri.
4. Membuat bagan atau grafik yg menggambarkan keterkaitan antara konsep yg satu dengan yang lainnya.
5. Mempetakan ide-ide atau gagasan secara Runtun agar memudahkan membuat tulisan (makalah atau karya ilmiah).

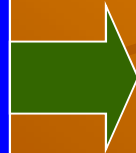
4

Cara Membaca Buku

1. **Preview** : mensurvey, meneliti isi buku secara umum sebelum membacanya.
2. **Question** : Menyusun pertanyaan
3. **Read** : Membaca bahan atau materi
4. **Recite** : Menjawab pertanyaan
5. **Review** : Memeriksa ketepatan jawaban terhadap pertanyaan yang diajukan.

5

Menghadapi Ujian



- 1. Mempelajari atau mengulang kembali bahan atau materi perkuliahan yg lalu.**
- 2. Menganalisis ujian-ujian sebelumnya untuk meningkatkan keterampilan yang lebih baik untuk menghadapi ujian berikutnya.**
- 3. Bertanya kepada diri sendiri ttg materi apa saja yang perlu mendapat perhatian secara lebih mendalam.**
- 4. Pelajari materi perkuliahan secara bertahap, unit perunit atau bab perbab.**
- 5. Buatlah perkiraan pertanyaan yg mungkin keluar dan buatlah jawabannya.**
- 6. Pada saat ujian berlangsung, telitilah soal-soal secara umum, kemudian jawablah terlebih dahulu soal yg lebih mudah.**
- 7. Untuk menjawab soal uraian, petakan dahulu jawaban itu secara utuh sebelum menuliskannya.**
- 8. Pelajarilah teknik-teknik mengelola stress untuk mengatasi kecemasan yang mungkin terjadi pada saat ujian.**



ALUR PERKULIAHAN

