

**DESKRIPSI MATA KULIAH MANAJEMEN KELEMBEAGAAN DAN
PEMBIAYAAN PELATIHAN
KOBELS 418-2SKS**

Mata kuliah Manajemen Kelembagaan dan Pembiayaan Pelatihan termasuk kedalam konsentrasi Pelatihan. Sebelum mengikuti mata kuliah ini peserta harus sudah menempuh mata kuliah Pengembangan Kurikulum, Perencanaan Pendidikan dan Administrasi Pendidikan. Mata kuliah ini diberikan dengan maksud membekali kemampuan untuk mengelola dan merancang biaya suatu pelatihan. Sebagaimana diketahui bahwa suatu organisasi kelembagaan meliputi komponen-komponen manusia, sarana dan ilmu serta teknologi. Ketiga hal tersebut perlu dikelola melalui perencanaannya, pengorganisasiannya, staffnya. Komponen-komponen tersebut perlu diarahkan, dikoordinasikan, dibuat laporannya, dibiayai dan dikontrol. Sudah barang tentu dalam kegiatan tersebut perlu pengambilan keputusan.

Para mahasiswa sebagai calon manager perlu mengetahui bahwa pengelolaan sebagai serangkaian proses yang diputuskan berdasarkan pengetahuan dan teknologi mutakhir. Mahasiswa diharapkan mempunyai pengetahuan cukup mengenai komponen-komponen organisasi yang dikelola tadi dan diharapkan mereka aktif dan terus menerus meningkatkan kemampuannya.

SILABUS

1. Identifikasi Mata Kuliah

- a. Nama : Managemen Kelembagaan dan Pembiayaan Pelatihan
- b. Kode : LS 418
- c. SKS : 2 SKS
- d. Semester : Genap
- e. Kelompok : Konsentrasi Pelatihan
- f. Prodi/Program : S-1
- g. Status : Pilihan
- h. Prasyarat : Mahasiswa telah mengikuti kuliah Pengembangan Kurikulum, Perencanaan Administrasi Pendidikan, Administrasi Pendidikan

2. Dosen : Prof Dr Ahmad Hufadz M.Ed
Drs. Koko Darkusno A
Dra. Vina, M.Pd

3. Tujuan : Membekali mahasiswa kemampuan untuk mengelola dan merancang biaya suatu pelatihan

4. Deskripsi Isi :

Mata kuliah ini membahas mengenai hakekat pengelolaan pelatihan, komponen-komponen organisasi, perencanaan pelatihan, penyampaian pelatihan, penyusunan staf pelatihan, pengarahan dan pengkoordinasian pelatihan , faktor-faktor yang mempengaruhi keterampilan, komunikasi dalam lembaga pelatihan, pembiayaan pelatihan.

5. Pendekatan Perkuliahan

Perkuliahan dilakukan melalui tatap muka, laporan buku, studi kasus kelembagaan pelatihan

6. Evaluasi

Evaluasi dilakukan dalam bentuk: a.
Partisipasi dalam perkuliahan b.
Laporan buku dan studi kasus c. Ujian
tengah semester d. Ujian akhir
semester

7. Perencanaan Mated Perkuliahan

- Pertemuan ke 1 : Pengantar hakekat pengelolaan pelatihan
- Pertemuanke2 : Komponen - komponen organisasi
- Pertemuan ke 3 : Pengelolaan pelatihan yang baik
- Pertemuan ke 4 : Perencanaan sebagai fungsi pengelolaan pelatihan
- Pertemuan ke 5 : Pengorganisasian pelatihan
- Pertemuan ke 6 : Penyusunan staf pelatihan

- Pertemuan ke 7 : Pengarahan dan pengkoordinasian pelatihan
 Pertemuan ke 8 : Pelaporan pelatihan
 Pertemuan ke 9 : Kepemimpinan dalam pengelolaan
 Pertemuan ke 10 : Faktor-faktor yang mempengaruhi kepemimpinan
 Pertemuan ke 11 : Peranan motivasi dalam pengelolaan
 Pertemuan ke 12 : Komunikasi dalam pengelolaan
 Pertemuan ke 13 : Lembaga pelatihan
 Pertemuan ke 14
 s.d ke 16 : Pembiayaan lembaga pelatihan

DAFTARRUJUKAN

- Craig Robert L (1987) *Training and Development* (Handbook), McGraw-Hill Book Company, New York
- Nedler Leonard (1989) *Managing The Training Entrepise* Jossey - Bass , Publisher SanFransisco
- Ronald G. Havelock and Mary C. (1973) *Training For Change Agents* Insititut For Social Research The University of Michigan Ann Arbor, Michigan
- Rynton Rolf, Udan Pareck (1984) *Pelatihan dan Pengembangan Tenaga Kerja* PT Midas Surya Grafindo Jakarta
- Santoso S Hamijoyo Prof Dr Msc, (1977) *Pengelolaan Pendidikan Dasar*, Dirjen Pendidikan Dasar Jakarta
- Tracy William *Designing Training and Development System*
- Wills Mike (1993) *Managing The Training Process* The McGraw-Hill Book Company Londo

