



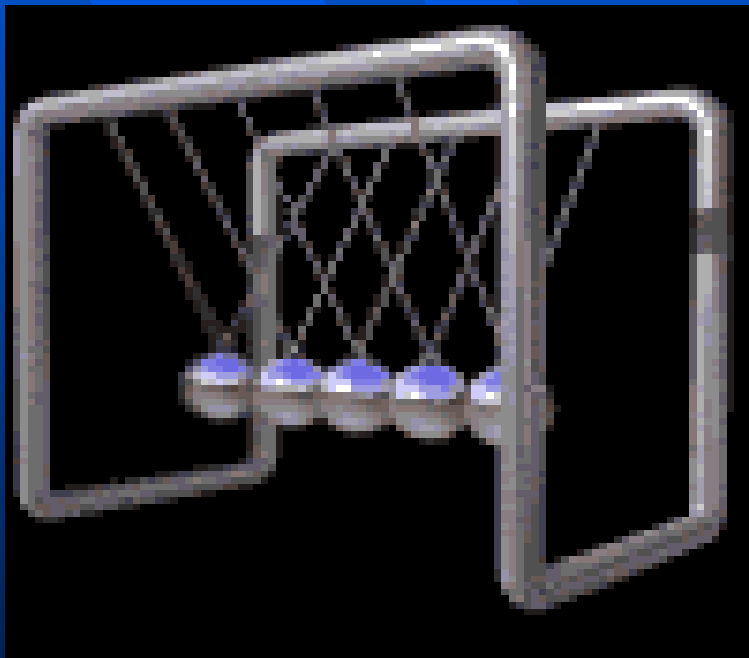
MEMPERKENALKAN

DR. NUR AEDI



BREBES 28 MEI 1972

Penyusunan RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)



LANDASAN RPP

PP NO 19 TAHUN 2005 Pasal 20

Perencanaan proses pembelajaran meliputi **silabus** dan rencana pelaksanaan pembelajaran yang memuat sekurang-kurangnya tujuan pembelajaran, materi ajar, metode pengajaran, sumber belajar, dan penilaian hasil belajar

Pengertian RPP

Rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) adalah rencana yang menggambarkan prosedur dan pengorganisasian pembelajaran untuk mencapai satu kompetensi dasar yang ditetapkan dalam Standar Isi dan dijabarkan dalam silabus. Lingkup Rencana Pembelajaran paling luas mencakup 1 (satu) kompetensi dasar yang terdiri atas 1 (satu) indikator atau beberapa indikator untuk 1 (satu) kali pertemuan atau lebih.

ALUR RPP

SK dan KD

SILABUS

RPP

KOMPONEN RPP (minimal)

- ❖ **Tujuan Pembelajaran**
- ❖ **Materi Ajar**
- ❖ **Metode pembelajaran**
- ❖ **Sumber Belajar**
- ❖ **Penilaian Hasil Belajar**

Format RPP

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Mata Pelajaran	: ...
Kelas/Semester	: ...
Pertemuan Ke-	: ...
Alokasi Waktu	: ...
Standar Kompetensi	: ...
Kompetensi Dasar	: ...
Indikator	: ...

I. Tujuan Pembelajaran : ...

II. Materi Ajar : ...

III. Metode Pembelajaran: ...

IV. Langkah-langkah Pembelajaran

A. Kegiatan Awal: ...

B. Kegiatan Inti: ...

C. Kegiatan Akhir: ...

V. Alat/Bahan/Sumber Belajar: ...

VI. Penilaian: ...

Langkah-langkah Menyusun RPP

1. Mengisi kolom identifikasi
2. Menentukan **alokasi waktu** yang dibutuhkan untuk pertemuan yang telah ditetapkan
3. Menentukan **SK, KD**, dan **Indikator** yang akan digunakan yang terdapat pada silabus yang telah disusun
4. Merumuskan **tujuan pembelajaran** berdasarkan SK, KD, dan Indikator yang telah ditentukan

5. Mengidentifikasi **materi ajar** berdasarkan materi pokok/ pembelajaran yang terdapat dalam silabus. Materi ajar merupakan uraian dari materi pokok/pembelajaran
6. Menentukan **metode pembelajaran** yang akan digunakan
7. Merumuskan **langkah-langkah pembelajaran** yang terdiri dari kegiatan awal, inti, dan akhir.
8. Menentukan **alat/bahan/ sumber belajar** yang digunakan
9. Menyusun kriteria **penilaian**, lembar pengamatan, contoh soal, teknik penskoran, dll