

# SILABUS MATA KULIAH

## 1. IDENTITAS MATA KULIAH

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Nama Mata Kuliah        | : Manajemen Proyek  |
| Kode Mata Kuliah        | : AP 410  |
| Jumlah SKS              | : 3 (tiga) sks  |
| Semester                | : 4 (Empat)   |
| Kelompok Mata Kuliah    | : MKBS  |
| Program Studi / Program | : Administrasi Pendidikan / S.1                             |
| Status Mata Kuliah      | : Mata Kuliah Lanjut  |
| Prasyarat               | : Dasar-dasar Perencanaan Pendidikan                        |
| Penanggung Jawab        | : Drs. Ade Rukmana  |
| Anggota Tim/Asisten     | : Drs. H. Yoyon Bachtiar Irianto, M.Pd<br>Drs. Sururi, M.Pd |

## 2. TUJUAN MATA KULIAH

Mata kuliah ini bertujuan untuk membekali para mahasiswa Jurusan administrasi pendidikan dengan wawasan pengetahuan dan sikap yang mendalam tentang konsep dan fungsi proyek, serta membekali keterampilan-keterampilan manajerial dalam konteks praktek-praktek administrasi dan manajemen, terutama dalam pelaksanaan pekerjaan-pekerjaan proyek yang melibatkan pihak-pihak eksternal organisasi (rekanan).

## 3. DESKRIPSI ISI

Dalam perkuliahan ini dibahas mengenai hakekat proyek dalam implementasi perencanaan pembangunan nasional, mekanisme sistem manajemen proyek dalam sistem administrasi dan manajemen serta Network Planning sebagai suatu metode proses perencanaan dan pengendalian proyek.

## 4. PENDEKATAN PEMBELAJARAN

|        |   |
|--------|---|
| Metode | : Ceramah, Tanya Jawab, dan Pemecahan Masalah |
| Tugas  | : Mengerjakan soal                            |
| Media  | : OHP   |

## 5. KOMPONEN EVALUASI

1. Tugas Individual
2. Ujian Tengah Semester
3. Ujian Akhir Semester
4. Kehadiran

## 6. RINCIAN MATERI PERKULIAHAN TIAP PERTEMUAN

|              |  |
|--------------|--|
| Pertemuan 1  | : Introduction   |
| Pertemuan 2  | : Hakekat, tujuan dan fungsi proyek  |
| Pertemuan 3  | : Jenis-jenis pekerjaan proyek dan pihak-pihak yang melaksanakan proyek    |
| Pertemuan 4  | : Prosedur perencanaan dan penyiapan proyek                                |
| Pertemuan 5  | : Prosedur pelaksanaan proyek  |
| Pertemuan 6  | : Prosedur pengendalian dan evaluasi proyek                                |
| Pertemuan 7  | : Dokumen administrasi/ketatalaksanaan proyek                              |
| Pertemuan 8  | : Pedoman pelaksanaan pengadaan barang dan jasa pada instansi pemerintah   |
| Pertemuan 9  | : Ujian Tengah Semester  |
| Pertemuan 10 | : Jenis-jenis metode perencanaan dan pengendalian proyek                   |
| Pertemuan 11 | : Unsur-unsur dan komponen Network Planning dan Menggambar Network Diagram |
| Pertemuan 12 | : Menghitung EET dan LET dan Lintasan Kritis                               |
| Pertemuan 13 | : Menghitung Activity Float  |
| Pertemuan 14 | : Analisa tenaga dan biaya proyek  |
| Pertemuan 15 | : Crash program  |
| Pertemuan 16 | : Ujian Akhir Semester   |

## 7. DAFTAR BUKU

Budi Santosa (2003), *Manajemen Proyek*, Surabaya, Guna Widya.

Curtin, Thomas J (1999), *Principle and Practice of Organizational Performance Excellence*, Millwaukee, American Society for Quality.

David Cleland (1994), *Project Management StartegicDesign and Implementation*, Newyork, McGraw Hill International Edition.

Dustin dan Niale (1991), *Manajemen Proyek Konstruksi*, Jakarta, PPM Pustaka Binaman Pressindo.

Knutson, Joan dan Ira Bitz (1991), *Project Management : How to Plan and Manage Succesful Project*, Newyork, American Management Association.

Rush, Vincent G (1991), *Manajemen Konstruksi (edisi terjemah oleh Supomo Swardoyo)*, Jakarta, PPM

Sofwan Badri (1985), *Dasar-dasar Network Planning*, Jakarta Bina Aksara.

Soedibyo (1982), *Pihak-pihak yang melaksanakan Pembangunan*, Jakarta, Pradnya Peranitha.

Tubagus Haedar Ali (1990), *Prinsip-prinsip Network Planning*, Jakarta, Gramedia.

Yose Rizal Sidi Marajo (1987), *Surat-surat Perjanjian dan Kontrak*, Surabaya, Indah.