

*Usulan*

# **RENCANA STRATEGIS**

Administrasi Pendidikan



**Administrasi Pendidikan**

JL. DR. SETIA BUDI 229 BANDUNG

## **BAB I PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Visi Universitas Pendidikan Indonesia “*Universitas Pelopor dan Unggul (a leading and outstanding university)* dalam Disiplin Ilmu Pendidikan dan Pendidikan Disiplin Ilmu di Indonesia pada Tahun 2010” menjadi rujukan Jurusan Administrasi Pendidikan Universitas Pendidikan Indonesia untuk berkiprah secara optimal menata seluruh komponen menjadi potensi yang mampu mendukung dan mewujudkan visi tersebut. Untuk mendukung perwujudan visi UPI dan menjadi arah dan tujuan penyelenggaraan pendidikan, Jurusan Administrasi Pendidikan telah merumuskan visi sebagai berikut:” menjadi *center of exelent* pengembang administrasi pendidikan di Indonesia yang berlandaskan pada azas ilmiah, edukatif dan religius.”

### **B. Pengertian**

Rencana Strategis (Renstra) Jurusan Administrasi Pendidikan Universitas Pendidikan Indonesia adalah rencana lima tahunan yang menggambarkan visi, misi, tujuan, strategi, kebijakan, dan program sebagai arah dan tujuan pelaksanaan kegiatan dan dijadikan tolok ukur laporan keterangan pertanggungjawaban akhir masa jabatan pimpinan Jurusan atas penyelenggaraan pendidikan yang menjadi kewenangannya.

### **C. Maksud dan Tujuan**

Renstra Jurusan Administrasi Pendidikan UPI dimaksudkan untuk memberikan pedoman dan acuan dalam melaksanakan dan merumuskan kegiatan pendidikan selama kurun waktu 2007-2011. Adapun tujuannya

adalah: (1) merumuskan visi dan misi kelembagaan sebagai penjabaran visi dan misi UPI; (2) mengarahkan kekuatan dan peluang untuk mengatasi kelemahan dan ancaman dalam suatu strategi penyelenggaraan pendidikan; (3) menyusun program strategis sebagai dasar perencanaan program tahunan serta perencanaan kebutuhan anggaran; dan (4) menyusun tolok ukur evaluasi kinerja pimpinan dan lembaga secara professional dan proporsional.

#### ***D. Landasan Penyusunan***

Renstra Jurusan Administrasi Pendidikan UPI disusun berdasarkan landasan-landasan sebagai berikut:

- a. Landasan idiil, yaitu Pancasila
- b. Landasan konstitusional, yaitu Undang-undang Dasar 1945
- c. Landasan operasional yaitu:
  - 1) Undang-undang Nomor 28 tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN);
  - 2) Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  - 3) Undang-undang Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
  - 4) Peraturan Pemerintah Nomor 60 tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
  - 5) Peraturan Pemerintah Nomor 61 tahun 1999 tentang Perguruan Tinggi;
  - 6) Peraturan Pemerintah Nomor 6 tahun 2004 tentang Penetapan Universitas Pendidikan Indonesia sebagai Badan Hukum Milik Negara;

- 7) Ketetapan Majelis Wali Amanat Nomor : 12/MWA UPI/2005 tanggal 30 Desember 2005 tentang Rencana Strategis (RENSTRA) UPI 2006-2010.

#### ***E. Ruang Lingkup***

Ruang lingkup Renstra Jurusan Administrasi Pendidikan UPI 2007 sampai dengan 2011 mencakup visi dan misi Program Studi Administrasi Pendidikan Jurusan Administrasi Pendidikan UPI; analisis lingkungan internal dan eksternal yang menggambarkan kekuatan, kelemahan, peluang dan ancaman penyelenggaraan jurusan, penentuan faktor-faktor kunci keberhasilan; tujuan dan sasaran; serta strategi dan tolok ukur evaluasi kinerja.

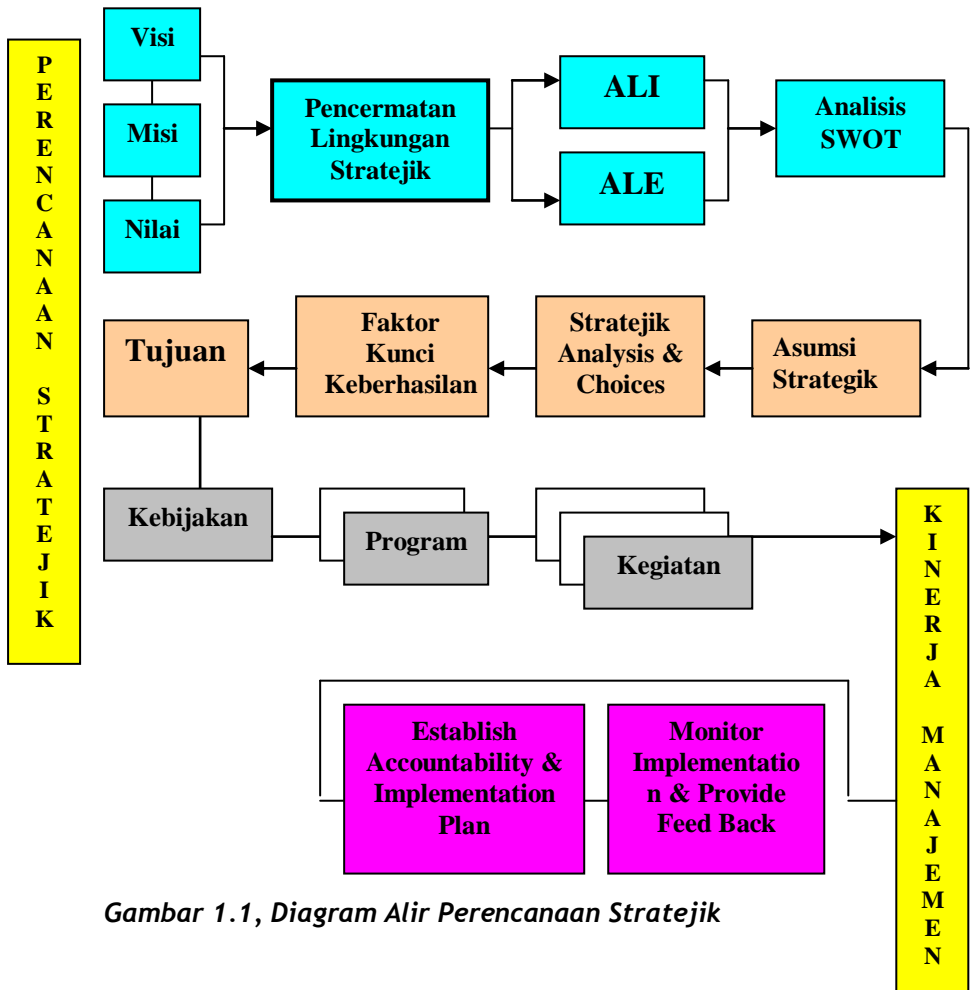
#### ***F. Sistematika Penulisan***

Sistematika penulisan Renstra Jurusan Administrasi Pendidikan UPI 2006-2011 terdiri atas:

- Bab I ***Pendahuluan***, berisi tentang latar belakang, pengertian, maksud dan tujuan, landasan penyusunan, ruang lingkup dan sistematika penulisan.
- Bab II ***Visi Misi, dan Nilai*** berisi tentang latar belakang pemikiran dan uraian visi Jurusan Administrasi Pendidikan UPI penjabarannya dalam bentuk misi serta nilai sebagai pedoman sikap dan perilaku.
- Bab III ***Analisis Lingkungan Strategis***, berisi analisis lingkungan strategis yang bersifat internal dan eksternal dalam sudut pandang Jurusan Administrasi Pendidikan UPI yang meliputi kekuatan, kelemahan, peluang dan ancaman.

- Bab IV ***Faktor-faktor Kunci Keberhasilan***, berisi faktor-faktor yang dihasilkan dari analisis lingkungan internal dan eksternal, sebagai pendorong untuk menentukan tujuan dan sasaran serta strategi dalam mencapai visi dan misi.
- Bab V ***Tujuan dan Sasaran***, berisi tujuan dari misi yang akan dicapai dalam kurun waktu 5 (lima) tahun dan sasaran yang akan dicapai dari setiap tujuan.
- Bab VI ***Strategi***, berisi kebijakan, program dan indikasi kegiatan yang akan dilaksanakan guna mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.
- Bab VII ***Evaluasi Kinerja***, berisi penjelasan indikator kinerja, pengukuran kinerja dan evaluasi kinerja
- Bab VIII ***Penutup***

Prosedur tersebut dapat diuraikan dalam alur pikir, sebagai berikut :



Gambar 1.1, Diagram Alir Perencanaan Stratejik

## **BAB II** **VISI, MISI DAN NILAI**

### **A. Visi**

Visi Jurusan Administrasi Pendidikan UPI mengacu kepada Visi Universitas Pendidikan Indonesia dan Visi FIP UPI merupakan tekad yang kuat untuk diwujudkan seluruh komponen personil Jurusan Administrasi Pendidikan UPI.

Visi tersebut adalah “menjadi *center of exelent* pengembang administrasi pendidikan di Indonesia yang berlandaskan pada azas ilmiah, edukatif dan religius”.

### **B. Misi**

Guna pencapaian visi tersebut ditetapkan 3 (tiga) misi Jurusan Administrasi Pendidikan UPI dalam kerangka tridharma perguruan tinggi, sebagai berikut:

***Pertama***, Menyelenggarakan program Tri Dharma Perguruan Tinggi di bidang administrasi pendidikan,

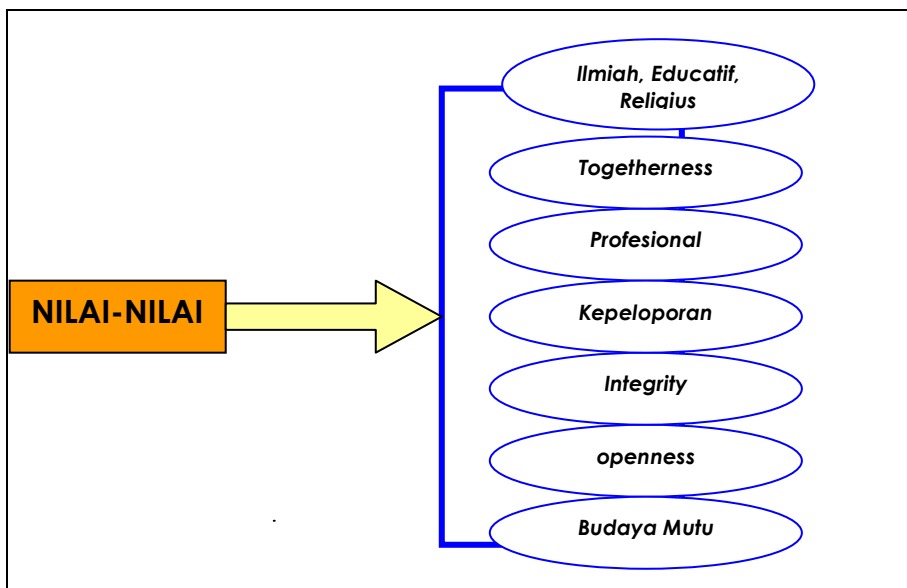
***Kedua***, Mengembangkan dan mengaplikasikan ilmu pendidikan, pendidikan disiplin ilmu yang ditopang oleh berbagai disiplin ilmu lain (multidisiplin) untuk kepentingan masyarakat,

***Ketiga***, Menyelenggarakan dan mengembangkan berbagai program kerja sama yang dilandasi saling percaya dan saling membantu dalam mewujudkan tercapainya pembangunan pendidikan dan pembangunan nasional.

### C. Nilai

Nilai menjelaskan bagaimana cara Jurusan Administrasi Pendidikan UPI melakukan tugas masing-masing untuk mencapai misi organisasi. Nilai ini harus dijabarkan sepenuhnya dalam sikap dan atau perilaku sehari-hari, karena nilai-nilai individu dan organisasi sangat menentukan tercapainya visi maupun misi.

Nilai-nilai Organisasi yang dikembangkan Jurusan Administrasi Pendidikan UPI untuk mewujudkan Visi dan Misi adalah :





### **BAB III**

#### **ANALISIS LINGKUNGAN STRATEGIS**

Setiap organisasi menghadapi masalah lingkungan strategis yang mencakup lingkungan internal dan eksternal. Lingkungan internal mencakup faktor lingkungan yang berpengaruh pada kinerja operasional yang umumnya dapat dikendalikan secara langsung. Lingkungan eksternal merupakan faktor lingkungan yang berpengaruh terhadap kinerja operasional yang berada di luar kendali organisasi tetapi mempengaruhi organisasi. Untuk merumuskan analisis lingkungan strategis tersebut digunakan teknis analisis SWOT (*Strength, Weakness, Opportunity, dan Threat*).

#### **A. Analisis Lingkungan Internal**

Analisis lingkungan internal adalah gambaran potensi-potensi yang dimiliki Jurusan Administrasi Pendidikan UPI yang mempengaruhi terhadap kinerja jurusan Administrasi Pendidikan

Rincian kekuatan dan kelemahan lingkungan internal tersebut adalah sebagai berikut:

##### **a. Kekuatan**

- 1) Tersedianya SDM dalam jumlah dan kualitas yang memadai, dengan 35 orang Dosen yang memiliki kualifikasi S1, S2, dan S3. serta seorang tenaga administrasi.
- 2) Tersedianya sarana dan prasarana yang cukup lengkap dan refresentatif yang siap untuk menghadapi tantangan perkembangan IPTEK dan dunia global

- 3) Penggunaan software dalam pembelajaran, yang memungkinkan mahasiswa dapat mengeksplorasi bahan secara beragam, cepat, modern dengan system komunikasi virtual.
- 4) Dikembangkannya metode pembelajaran CTL (Contextual Teaching Learning) yang didukung perangkat On-line management, e-learning dan virtual library serta dengan menjadikan Pemda dan penyelenggara pendidikan sebagai mitra belajar.
- 5) Terjalannya kerjasama pengembangan kinerja system pendidikan dengan pihak eksternal, dengan meningkatnya jumlah kemitraan MoU dengan Pemda, PT, serta unit penyelenggara pendidikan.
- 6) Jurusan Administrasi Pendidikan merupakan jurusan yang memiliki tingkat animo yang tinggi dari masyarakat dengan jumlah mahasiswa 364 orang.
- 7) Hasil Akreditasi Jurusan Administrasi Pendidikan menunjukkan kualifikasi yang sangat baik, dengan predikat A (Amat Baik).

***b. Kelemahan***

- 1) Belum optimalnya Kontinuitas penerbitan bahan ajar yang dihasilkan dosen untuk tiap mata kuliah maupun untuk bahan referensi.
- 2) Keterbatasan dana dan maintenance fasilitas laboratorium dan *workshop* menjadi salah satu sebab belum optimalnya kinerja tridharma dosen dan layanan belajar mahasiswa.
- 3) Belum optimalnya pemberdayaan dosen dengan masih dirasakan adanya Kesenjangan aktifitas profesional dosen.
- 4) Belum optimalnya *social promotion* dalam memasarkan Program jurusan maupun lulusannya pada berbagai instansi.

- 5) Masih ada hambatan mahasiswa dalam menyelesaikan studi tepat waktu.

## ***B. Analisis Lingkungan Eksternal***

Analisis lingkungan eksternal adalah faktor-faktor di luar lembaga yang ikut mempengaruhi dan mewarnai Jurusan Administrasi Pendidikan. Dalam hal ini faktor-faktor luar termaksud adalah situasi dan kondisi politik, ekonomi, sosial, budaya, pertahanan dan keamanan serta perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi serta globalisasi.

### ***a. Peluang***

- 1) Perubahan UPI menjadi UPI BHMN memberi keleluasaan kepada Jurusan untuk menata dan mengembangkan terobosan manajemen dan kemitraan dengan instansi/pihak lain.
- 2) Terbitnya Undang-undang No 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen menjadi peluang untuk mengukuhkan peran Jurusan dalam proses akademik maupun sertifikasi, sehingga Jurusan semakin terkukuhkan sebagai program strategis yang banyak dibutuhkan lembaga/instansi
- 3) Pertumbuhan permintaan jasa layanan profesional penyempurnaan manajemen sistem pendidikan
- 4) Tumbuhnya lembaga pendidikan swasta yang memerlukan kompetensi manajer pendidikan.

## ***B. Tantangan***

- 1) Diberlakukannya kebijakan otonomi daerah dengan implementasi MBS (Manajemen Berbasis Sekolah) menuntut Jurusan Administrasi Pendidikan lebih menata diri dalam system manajemen dan budaya kerja bermutu untuk menjamin kinerja organisasi yang efektif, efisien, tanggung dan *survive*.
- 2) Rendahnya tingkat prosperity bagi dosen, sementara perkembangan program Diklat sangat pesat di luar Jurusan dapat meningkatkan intensitas kerja para dosen di luar Jurusan .
- 3) Penanganan inservice/preservice training bagi manajer pendidikan yang dilakukan pihak luar belum memenuhi kualifikasi.
- 4) Jabatan administrator pendidikan belum memenuhi kualifikasi keilmuan adpen.
- 5) Tantangan internasionalisasi jurusan administrasi pendidikan yang harus direspons dengan meningkatkan kafasitas bahasa internasional bagi dosen dan mahasiswa

**BAB IV**  
**FAKTOR-FAKTOR KUNCI KEBERHASILAN**  
**(CRITICAL SUCCESS FACTORS/CSF)**

Dengan memperhatikan visi UPI dan mempertimbangkan analisis lingkungan internal dan eksternal, maka dapat disimpulkan faktor-faktor penentu keberhasilan pencapaian visi dan misi Jurusan Administrasi Pendidikan sebagai berikut:

- a. Membangun *learning organization* untuk mengoptimalkan budaya akademik pada dosen dan mahasiswa;
- b. Meningkatkan produktivitas dosen dalam penulisan bahan ajar dan referensi hasil kajian teori maupun penelitian dalam jumlah dan kualitas yang memadai;
- c. Memberdayakan dan memanfaatkan seluruh potensi dosen serta tenaga pendukung lainnya dalam membangun kerjasama dengan semua pihak yang berkepentingan untuk menerapkan disiplin ilmu administrasi serta memecahkan masalah empiris di bidang penyelenggaraan pendidikan;
- d. Penataan kelembagaan dan sistem manajemen Jurusan Administrasi Pendidikan yang berbasis *Knowledge Management* untuk meningkatkan layanan pembelajaran yang berkualitas;
- e. mengoptimalkan pelaksanaan tugas, fungsi dan peran seluruh personil Jurusan Administrasi pendidikan secara efisien dan efektif serta didukung oleh *visionary leadership* yang transfromasional;
- f. Meningkatkan kesejahteraan dosen.
- g. Meningkatkan *social promotion* Jurusan Administrasi Pendidikan pada berbagai instansi untuk mengembangkan dan memperluas cakupan aplikasi disiplin ilmu administrasi pendidikan.
- h. Meningkatkan kafasitas berbahasa Inggris bagi dosen dan mahasiswa

## **BAB V**

### **TUJUAN DAN SASARAN**

Sebagaimana visi dan misi yang sudah dikemukakan di atas serta memperhatikan faktor kunci keberhasilan, perlu ditetapkan tujuan dan sasaran pelaksanaan penyelenggaraan Jurusan Administrasi Pendidikan FIP UPI selama kurun waktu lima tahun ke depan sejak 2007 sampai 2011. Tujuan dan sasaran tersebut adalah sebagai berikut:

#### **A. Sasaran**

- a. Pembaruan Sistem Manajemen Jurusan Secara Berkelanjutan,
- b. Perluasan Kesempatan dan Akses Untuk Peningkatan Kualifikasi Pendidikan Tinggi,
- c. Peningkatan Mutu PBM,
- d. Pembaruan, Penyempurnaan Fasilitas Pembelajaran,
- e. Peningkatan Mutu dan Kualifikasi SDM,
- f. Peningkatan Mutu *Reseach* (Penelitian),
- g. Peningkatan Mutu Pengabdian pada Masyarakat
- h. Penyempurnaan dan Pemantapan Sistem Manajemen Dana,
- i. Pengembangan dan Penyempurnaan Sistem Kendali dan Jaminan Mutu,
- j. Pembinaan dan Pengembangan Kehidupan Kemahasiswaan,
- k. Pengembangan dan Penerapan *Information Technology* dalam Akademik dan Manajemen,
- l. Pemantapan dan Perluasan Hubungan Kerjasama Regional, Nasional dan Internasional,
- m. Internasionalisasi Proses Pembelajaran,
- n. Pemantapan dan Perluasan *Public Relation* Jurusan,
- o. Pengembangan Sistem Akuntabilitas Jurusan,

- p. Menyempurnakan dan Memantapkan Pendidikan Keimanan, Ketaqwaan dan Akhlaq Mulia, dan
- q. Pengembangan Laboratorium Jurusan.

### **C. Tujuan**

Dengan memperhatikan rumusan visi dan misi seperti yang dikemukakan di atas, maka yang hendak dicapai melalui penyelenggaraan Jurusan Administrasi Pendidikan FIP UPI mencakup hal-hal sebagai berikut:

mencapai mutu lulusan yang memiliki keunggulan komparatif dan kompetitif melalui peningkatan SDM Jurusan, karya tulis dan penelitian, *learning facilities*, upaya-upaya pengembangan dalam PBM, kurikulum, dan *research*, dan dukungan dana.

## **BAB VI** **S T R A T E G I**

Strategi penyelenggaraan Jurusan Administrasi Pendidikan FIP UPI terdiri atas kebijakan dan program.

### **A. Kebijakan**

Untuk menterjemahkan tujuan dan sasaran pencapaian setiap misi maka ditetapkan kebijakan sebagai berikut:

- a. Penataan manajemen Jurusan dan pembaharuan kurikulum
- b. Meningkatkan budaya dan layanan akademik yang bermutu pada dosen dan mahasiswa.
- c. Pelaksanaan PBM berbasis peningkatan mutu akademik
- d. Meningkatkan produktivitas dosen dalam penulisan bahan ajar dan referensi hasil kajian teori maupun penelitian dalam jumlah dan kualitas yang memadai;
- e. Meningkatkan kerjasama dengan semua pihak yang berkepentingan untuk menerapkan disiplin ilmu administrasi serta memecahkan masalah empiris di bidang penyelenggaraan pendidikan;
- f. Meningkatkan *social promotion* Jurusan Administrasi Pendidikan pada berbagai instansi untuk mengembangkan dan memperluas cakupan aplikasi disiplin ilmu administrasi pendidikan.
- g. Menerapkan merit system dalam penataan personil
- h. Meningkatkan kemampuan dosen dalam bahasa Inggris



## **B. Program**

Implementasi kebijakan-kebijakan di atas akan terbagi menjadi beberapa program sebagai berikut:

### **a. Pendidikan**

- 1) Menerapkan metode CTL dalam pembelajaran;
- 2) Menata perangkat On-line management, e-learning dan virtual library ;
- 3) Menetapkan standar mutu akademik dan memantau ketercapaian standar;
- 4) Meningkatkan kegiatan seminar, lokakarya akademik dan penulisan buku ajar dan modul bahan ajar;
- 5) Mengevaluasi dan memperbaharui kurikulum, silabus sesuai tuntutan perundangan dan laju perkembangan di lapangan secara berkelanjutan;
- 6) Meningkatkan layanan bimbingan akademik secara prima

### **b. Penelitian**

- 1) Meningkatkan kualitas dan feasibilitas penelitian mahasiswa dengan menerapkan *quality control* pembimbingan secara intensif terhadap proposal sampai penelitian berhasil.
- 2) Merancang, melaksanakan dan mengembangkan penelitian payung Jurusan yang melibatkan penelitian mahasiswa.
- 3) Meningkatkan mutu *research*, memfasilitasi pengembangan inovasi, mengembangkan manajemen research berbasis IT
- 4) Mengembangkan jejaring penelitian dengan berbagai lembaga dan perguruan tinggi di dalam maupun di luar negeri
- 5) Menerapkan hasil penelitian untuk meningkatkan mutu pembelajaran dan manajemen pendidikan

- 6) Mempromosikan dan menyebarluaskan hasil penelitian terapan, kaji tindak maupun paket teknologi tepat guna di bidang Administrasi/Manajemen Pendidikan untuk dimanfaatkan oleh berbagai pihak secara mutualistik.
- 7) Pemberdayaan divisi jurnal untuk menerbitkan jurnal penelitian ilmiah
- 8) Merancang pengembangan pusat kajian sebagai penerapan hasil penelitian.

**c. *Pengabdian Masyarakat***

- 1) Mengembangkan, memperluas dan meningkatkan mutu pengabdian kepada Masyarakat
- 2) Mengembangkan payung program pengabdian pada masyarakat
- 3) Pembentukan wadah kerjasama dengan pihak terkait (dinas pendidikan, Badan/kantor diklat, instansi lain, perguruan tinggi lain) untuk mengembangkan ilmu dan menerapkannya sesuai kebutuhan lapangan.
- 4) Mengembangkan jejaring kemitraan pengabdian kepada masyarakat
- 5) Mempublikasikan program dan hasil kegiatan pengabdian pada masyarakat
- 6) Memiliki wilayah binaan yang bersifat mutualistik dalam penerapan inovasi administrasi pendidikan.

**d. *Kemahasiswaan***

- 1) Memantapkan program bimbingan dan konseling karier mahasiswa;

- 2) Memberdayakan dan mempartisipasikan mahasiswa dalam berbagai event akademik, penelitian dan pengabdian pada masyarakat ;
- 3) Merintis dan Memberdayakan peran dan kiprah Forum Komunikasi Mahasiswa Jurusan Administrasi Pendidikan UPI dalam Tri Dharma PT;
- 4) Meningkatkan partisipasi alumni dalam pengembangan Jurusan AP-FIP UPI;

**e. Tata Pamong**

- 1) Penataan sistem manajemen berdasarkan kebijakan UPI dan kebutuhan Jurusan
- 2) Menyusun mekanisme, prosedur dan tata kerja Jurusan AP Merancang rencana strategik dan rencana kerja
- 3) Melaksanakan, memonitor dan mengevaluasi program kerja
- 4) Mengembangkan sistem akuntabilitas kinerja dan penjaminan mutu
- 5) Menata dan memberdayakan sumber daya pendukung untuk meningkatkan efektifitas kinerja Jurusan AP

**f. Penataan SDM**

- 1) Pemberdayaan dosen dalam Tri Dharma PT
- 2) Penataan kembali tugas pengampu perkuliahan, bimbingan akademik, bimbingan penelitian dan ujian sesuai kualifikasi, kompetensi, dan *span of control* secara proporsional.
- 3) Penugasan dosen dalam seminar dan penataran e-learning (ICT)

**BAB VII**  
**EVALUASI KINERJA**

Guna mewujudkan akuntabilitas kinerja Jurusan Administrasi Pendidikan FIP UPI perlu dilakukan kegiatan evaluasi kinerja pelaksanaan kebijakan dan program dengan terlebih dahulu menetapkan nilai akhir capaian kinerja

<b>No</b>	<b>Capaian Akhir Program</b>
<b>A.</b>	<p><b><i>Pendidikan</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatnya kualitas mahasiswa reguler dengan IPK 3,16</li> <li>2. Terlaksananya penerapan metode CTL dalam pembelajaran</li> <li>3. Tertatanya perangkat On-line management, e-learning dan virtual library</li> <li>4. Tersusunnya standar mutu akademik</li> <li>5. Terlaksananya pemantauan pelaksanaan standar mutu akademik</li> <li>6. Meningkatnya jumlah kegiatan seminar, lokakarya akademik dan terbitnya 1 bahan ajar tiap MK</li> <li>7. Tersusunnya kurikulum, silabus sesuai tuntutan perundangan dan laju perkembangan</li> <li>8. Terlaksananya studi tepat waktu mahasiswa dengan IPK minimal 3,16</li> <li>9. Terlaksananya system belajar dengan ICT</li> </ol>
<b>B.</b>	<p><b><i>Penelitian</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatnya kualitas dan feasibilitas penelitian mahasiswa dengan menerapkan <i>quality control</i> pembimbingan secara intensif terhadap proposal sampai penelitian berhasil.</li> <li>2. Tersusunnya rancangan penelitian payung Jurusan yang melibatkan penelitian mahasiswa.</li> <li>3. Meningkatnya mutu <i>research</i>, memfasilitasi pengembangan inovasi, mengembangkan manajemen research berbasis IT</li> <li>4. Terwujudnya jejaring penelitian dengan berbagai lembaga dan perguruan tinggi di dalam maupun di luar negeri</li> <li>5. Terlaksananya penerapan hasil penelitian untuk meningkatkan mutu pembelajaran dan manajemen pendidikan</li> <li>6. Tersebarluaskannya hasil penelitian terapan, kaji tindak maupun paket teknologi tepat guna di bidang Administrasi/Manajemen Pendidikan untuk dimanfaatkan oleh berbagai pihak secara mutualistik.</li> <li>7. Terwujudnya kerjasama dengan forum komunikasi mahasiswa adpen untuk menerbitkan jurnal penelitian ilmiah</li> <li>8. Terwujudnya pusat kajian penerapan hasil penelitian.</li> </ol>

C.	<p><b>Pengabdian Masyarakat</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terlaksananya pengembangan, perluasan dan peningkatan mutu pengabdian kepada Masyarakat</li> <li>2. Tersusunnya payung program pengabdian pada masyarakat</li> <li>3. Terlaksananya pembentukan wadah kerjasama dengan pihak terkait untuk mengembangkan ilmu dan menerapkannya sesuai kebutuhan lapangan.</li> <li>4. Terlaksananya MoU kemitraan pengabdian kepada masyarakat</li> <li>5. Terpublikasikannya program dan hasil kegiatan pengabdian pada masyarakat</li> <li>6. Dimilikinya wilayah binaan yang bersifat mutualistik dalam penerapan inovasi administrasi pendidikan.</li> </ol>
D.	<p><b>Kemahasiswaan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terlaksananya program bimbingan dan konseling karier mahasiswa</li> <li>2. Terberdayakannya mahasiswa dalam berbagai event akademik, penelitian dan pengabdian pada masyarakat</li> <li>3. Terberdayakannya peran dan kiprah Forum Komunikasi Mahasiswa Administrasi Pendidikan UPI dalam Tri Dharma PT</li> <li>4. Meningkatnya partisipasi alumni dalam pengembangan Jurusan AP-FIP UPI;</li> </ol>
E.	<p><b>Tata Pamong</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terlaksananya penataan sistem manajemen berdasarkan kebijakan UPI dan kebutuhan Jurusan</li> <li>2. Tersusunnya mekanisme, prosedur dan tata kerja Jurusan AP Kampus pusat dan daerah sesuai kebijakan yang berlaku</li> <li>3. Tersusunnya rencana strategik dan rencana kerja</li> <li>4. Terlaksananya kegiatan, monitoring dan evaluasi program kerja</li> <li>5. Tersusunnya LAKIP</li> <li>6. Tertata dan terberdayakannya sumber daya pendukung untuk meningkatkan efektifitas kinerja Jurusan AP</li> </ol>
F.	<p><b>Penataan SDM</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terberdayakannya dosen dalam Tri Dharma PT</li> <li>2. Tersusunnya kembali tugas pengampu perkuliahan, bimbingan akademik, bimbingan penelitian dan ujian sesuai kualifikasi, kompetensi, dan <i>span of control</i> secara proporsional.</li> <li>3. Dua orang dosen mengikuti penataran model e-learning</li> </ol>

Evaluasi kinerja Jurusan AP FIP UPI dilakukan secara berjenjang, setelah ditetapkan pembobotan terhadap masing-masing kegiatan dan program. Pencapaian indikator kinerja terhadap kegiatan, dilakukan

setiap triwulan atau semester. Pencapaian indikator kinerja terhadap program, dilakukan setiap tahun

## **BAB VIII**

### **PENUTUP**

Rencana Strategis Jurusan Administrasi Pendidikan FIP UPI tahun 2007-20011 merupakan dasar pengembangan Rencana Kegiatan dan Anggaran Tahunan Jurusan dan menjadi arah implementasi serta menjadi acuan bagi Rencana operasional.

Sebagai arah dan acuan implementasi pembangunan Jurusan , Rencana Strategis akan lebih bermakna dan terimplementasikan dengan efektif dan efisien apabila didukung oleh perangkat sumber daya manusia yang kapabel dan professional serta memiliki komitmen tinggi untuk membangun pendidikan secara bermutu.

Komitmen sumber daya manusia tergambar dengan terciptanya dukungan moril yang kuat melalui indicator prinsip pelaksanaan kerja sebagai berikut:

1. Diperlukan pemberdayaan LCPP (Leadership Conference Planning Process) sebagai wadah membangun visi sehingga diperoleh *Building Learning Commitment* dan sebagai upaya *Shared Vision* yang lebih efektif. Pertemuan dan komunikasi yang intensif antara pimpinan dengan para staf dan stakeholders, dalam membangun secara bersama-sama *Good Governance* melalui personil yang akuntabel dan dibimbing oleh visi masa depan.
2. Jurusan AP-FIP UPI perlu senantiasa membangun *learning organization* sebagai upaya menumbuhkan budaya akademik yang bermutu.

